

## 開會通知單

受文者：如出列席人員

開會事由：113 學年度「班代表與校長有約」座談活動會議

開會時間：中華民國 113 年 12 月 04 日(星期三) 1400

開會地點：聖益樓聖淪廳

主 持 人：陳校長仁龍

召 集 人：卓裕榮學務長

聯絡人及電話：生活輔導組黃俊曉(分機 1712)

出席者：

楊副校長兼商管學院院長

資訊學院院長

王副校長兼設計學院兼時尚學院院長

通識教育中心主任

林副校長兼民生學院院長

教務長

學務長

總務長

綜合規劃處處長

圖資處處長

國際事務處處長

產學合作處處長

主任秘書

人事主任

生輔組組長

住宿服務中心主任

列席者：

備註：活動議程：

- 一、主席致詞。
- 二、各單位報告。
- 三、問題討論及回覆。
- 四、意見交流。
- 五、主席結論。

嶺東科技大學 113 學年度強化師生溝通座談活動  
-班代表與校長有約議程表

活動時間：中華民國 113 年 12 月 04 日(星期三) 1400 時

活動地點：聖益樓聖淪廳

| 項次 | 活動項目   | 主持人<br>(報告人) | 備註                                                                     |
|----|--------|--------------|------------------------------------------------------------------------|
| 一  | 簽到     | 生輔組          |                                                                        |
| 二  | 主席致詞   | 校長           |                                                                        |
| 三  | 反映意見回覆 | 相關行政單位       | 報告順序：<br>教務處、商管學院、民生學院、設計學院、資訊學院、時尚學院、圖資處、通識中心、產學合作處、國際事務處、人事室、總務處、學務處 |
| 四  | 意見交流   | 校長           |                                                                        |
| 五  | 主席結論   | 校長           |                                                                        |

# 113 學年度第 1 學期「班代表與校長有約」會議記錄

時間： 113 年 12 月 4 日下午 2 時

地點： 聖益樓聖淪廳

主持人： 陳校長仁龍

記錄： 黃俊曉校安教官

與會人員： 詳如簽到冊

## 壹、主席致詞－陳校長仁龍：

各位與會師長及班代表們，大家午安，首先在會議開始前，校長先表彰幾位班級代表，主要是校長在這些班級所反應的問題中發現同學們提的意見非常有建樹，校長非常珍惜今天的機會能與全校各班級代表進行「面對面的交流互動」，藉此也讓同學們瞭解學校的作法與回應。

校方相當重視「班代表與校長有約」的會議，歷年來學校舉辦這個會議前，均會提前彙整各班級代表所提意見，從同學的反饋中，更能看出同學們在學校學習過程中的成長。首先校長在此感謝願意提出問題的班級代表，因為提問題是件「不容易的事」必須透過觀察、瞭解，方能提出合理且建設性的意見，校長非常重視此次會議，已將各班級代表所提問題均詳細瞭解與摘錄，前幾日，校長與進修部幹部們互動中，也更明瞭歷年來，本校透過「班代表與校長有約」的會議，與同學們面對面進行雙向溝通以瞭解問題的所在。每一次的座談會前，承辦單位均提前調查並彙整全校各班級同學所提出來的問題，只要是合理的問題，學校都秉持「不迴避原則」正視同學們提出的問題，學校是以教育學習為本質，讓我們共同以理性與正確的態度進行今天的會議。

有鑑於前些時日某國小師生間因認知上的差異，發生肢體上的衝突，在此也深表遺憾，校長相信我們嶺東的同學們，都具有判斷問題的能力，也希望同學們依程序即時反應進而解決問題，若同學針對所提出問題答覆，仍有疑問可再提問，最後，校長也感謝今日與會各院系及各級行政單位主管（代表）的出席，期待今天大家參加這一場座談會，能夠有相當的收穫與成長。

## 貳、反映意見回覆：

### 一、教務處報告：

感謝各位同學給予建議，5 個提問內容關於教務處業管，分為 4 個部份給予同學補充說明：

- (一)課程時間集中的問題：排課考量老師上課時間、同學需求、教室設備及兩個校區的問題，因此權衡考量下盡量滿足同學需求，若還有影響到同學上課的內容請再即時向教務處課務組反映。
- (二)上課減少兩校區往返：基於上述排課限制因素，若真需要同學兩校區移動，以上、下午時段做為區隔，讓同學避免同一時段兩校區移動，以維護安全及上課內容完整。
- (三)關於國企系同學建議，增加校外產業界參訪課程，將與系辦討論盡量安排同學參加，以增加同學實務學習需求。
- (四)同學建議提供開課問卷：課程包含課程委員會與課程諮詢委員會，且開課需經過系、院、校三級三審程序，若同學有課程提供或是需求，歡迎就近向老師建議，使開課更符合同學的需求。

### 二、商管學院報告：

本次與校長有約座談會，同學所提建議關於商管學院共 17 個問題，其中針對教務長所提出之回覆外，再行補充：

- (一)財金 1B 建議上課地點減少兩校區往返：下學期起排課將盡量避開同學所提問題，也建議同學若真無法排除所提問題時，也可就近利用校門口 U-bike 往返兩校區，亦是體驗大學生活一部份。
- (二)國企 1A 同學所提增加產業參訪課程：未來將運用高教深耕計畫及業師，增加同學校外產業界參訪課程。
- (三)國企 1A 建議一年級階段辦理班際校外教學活動：學校在 COVID-19 影響下減少些許校外活動，但自今年起，已開始恢復舉辦，例如：聖誕節點燈、各系聯誼烤肉活動及隔宿露營等。

### 三、民生學院報告：綜合同學提問內容補充以下說明。

- (一)排課問題：誠如教務長說明排課需考慮面向太多，包含老師上課時

間、教室空間運用…等等綜合因素。學校皆會考慮相關因素進行排課，畢竟有別於高中學制會有部份的空堂時間，但同學可利用空堂時間充分利用學校資源進行學習，例如：應外系運用語言中心，其他科系同學可利用圖書館等。

- (二)校內實習制度為本人擔任系主任時期訂定，原訂每學期 50 小時其著眼點是希望同學透過空堂，甚至是週三社團時間，自選參加觀光系專業性社團，以增進自我專業能力。但近幾年因 Covid-19 因素中斷後再恢復，該系主任綜合考量多方因素，將時數調降至每學期 40 小時，且系辦公室對於同學參加之活動認列時數，應該不至於造成不易達成目標。

#### 四、設計學院及時尚學院報告：

- (一)同學針對 Scratch 課程認為難易度無法滿足同學現況需求，可與上課老師討論課程內容之個別化或差異化，讓同學獲得更多學習。
- (二)同學建議 Live2D 課程可以提前在大二開設：倘若大一及大二有一定的人數有提前學習的意願，均可與老師討論，學校可以利用每週一上午或下午時段，甚至週六開專班方式辦理密集課程，提供同學學習機會。
- (三)有關建置專業繪圖教室部分，校長已責成數媒系系務會議，進行討論及規劃選擇適當地點與處理方式。
- (四)數媒系專業電腦教室已是本校效能最強的電腦教室，且固定每四年進行設備更新，造成同學提程式無法上傳，造成原因可能是網路的問題。
- (五)SYB101 教室電腦投入近 300 萬建置於 112 年 7 月開始使用，經教學資源中心處理若仍存故障問題，請系上再審慎檢查解決問題。
- (六)關於同學建議冷氣問題，今年夏天創歷年最高溫，且此況是屬室內外溫差及空氣流通所造成，而與冷氣溫度控制無直接關係，後續承如總務處報告內容，將以彈性調整的方式處理。
- (七)數媒系設備現有兩套 Motion Capture(動作捕抓設備)，可能同學較少使用，今年 3、4 月與台北鴻海子公司購買硬體，老師反映該設備不是系上所需類型。該設備購買經費近 3 百萬元，經探究，似因需撰寫程

式方能發揮元宇宙效能，以致較少使用，進而導致同學誤認學校沒有 AR 與 VR 學校相關設備。元宇宙將是與 AI 結合相當重要的技術，也是我們要努力的方向。

(八)目前系辦公室已增加一名行政老師，請同學多加與系上老師請益，以提升學習效能。

(九)服飾系同學提出專業教室假日使用建議，補充提醒同學設備使用安全及假日進出教學大樓人身安全，若使用時間仍不足，可向系辦老師提出反映，屆時再討論解決方案。

(十)同學提出其他關於行政單位協助問題，或是系、院教學設備等問題，若有不了解或不足之處仍可提出討論。本校設計與時尚學院設備於全國大專校院之中應屬相當完善與先進，同學可善加利用現有軟硬體教學設備，避免裝備使用年限後造成資源浪費。

#### 五、資訊學院報告：

(一)智造 1A 同學提出關於開課前問卷，因本系為創系第一年尚無學長姊可調查，因此在時間上一年級亦無法趕上開課前調查，未來每學期皆會進行選課調查及老師進行輔導。目前亦要求系上選任師資時盡量跟業界結合，引入業界專業師資為同學提供更接近實務學習。

(二)關於增設電競教室建議：目前已邀請電競教室負責老師討論，將規劃該教室兼具結合 AI 設備以提升同學學習效能。另資管系目前現有電競教室，其設備使用數量更勝於智造系電競教室，可提供同學更多使用。

(三)HT407 iMAC 教室已於 11 月份與系主任至現場了解，該間教室設備確實建置多年較為老舊，該間教室規劃於 114 年或後年運用資本門汰舊換新以滿足同學上課需求，並討論 iMAC 與 iPad 教室如何協作教學，另與其授課老師及系主任討論，於設備更新前之上課因應方式，或請求其他協助方式辦理。

#### 六、圖資處報告：同學建議有關圖資處共兩項建議，補充以下說明：

(一)有關圖書館外設置飲料放置區：同學希望校園內提供便利之機能，但

圖書館畢竟是一個需要大家共同維護安靜與整潔的空間，因此，規範進入館內禁止攜帶食物與寵物，避免影響館內環境與衛生，倘若將食物或飲料放置於館外，恐致生衛生安全問題，且圖書館旁即是便利超商，建議同學可善加運用現有之環境與設施，飲食後再進入圖書館運用安心與舒適的環境。另亦考量圖書館常為外賓參觀地點，造成視覺不協調與觀瞻等問題請同學包涵。

- (二)同學建議二校區設置影片觀賞室：目前圖書館三樓規劃有視聽室設置舒適環境與良好設備，且學校每年編列相關經費，購置各類公播版影片供同學借用。若以館內現有設備及環境條件，於二校區建置相同之視聽室確有其執行之難處，雖造成二校同學部份不便，若同學能善加利用館內現有資源與設備，將有其相當收穫。
- (三)補充同學建議序號 10 網速過慢之問題：數媒系同學可能因為專業課程製作，上傳之檔案可能容量較大。藉此建議事件向大家補充說明，關於頻寬與流量問題，每一帳號(IP)每天凌晨 12 時為重置時間，其上傳與下載使用流量限制每天 8G，若超載將會出現降速現象，特別提醒同學，若使用宿舍網路上傳下載影片，很可能因上述原因造成降速。但同學建議上傳作業，若是使用無線網路時發生速度過慢，請即時向資網中心反映進行檢測以解決問題，若使用有線上傳作業，以學校的頻寬跟上傳下載容量，應該沒有問題。

#### 七、通識中心報告：

- (一)關於數位能力與 AI 課程近年來已多次更改，希望在時代的改變下，能夠提供同學學習到真正需要的能力。因此數位能力這門課程從明年起將大幅度改變內容，以生程式 AI 主授為主，希望同學當下有任何需要歡迎到通識中心反映給我們。同學若想學習更新的課程，我們除了正規課程之外，經評估後，亦可以微學分課程方式補足同學的學習需求。
- (二)另補充序號 57 項，通識教育中心於幾年前曾辦理國際文化體驗營，以聯合國餐桌美食模式辦理活動前後進行五年，後因其他院系同時

期舉辦屬性相同活動，因此暫停舉辦。現發現同學對於國際文化相關活動支持與接受，本次會議後，我們將再優化及辦理，也歡迎同學繼續支持參加。

#### 八、產學合作處報告：

- (一)每一學期均邀請班級導師通知同學，主動就前一年度考取證照之同學進行獎勵。各系均提供同學價值型證照進行報名考取，當同學考取證照後，學校將透過系統過濾，主動提出作為獎勵同學之依據，其種類包括：勞動部技術檢定及國際性與近期經濟部推動之「人力鑑定」簡稱 I Pass。
- (二)今天時尚學院報考色彩規劃師證照已放榜，校內有多位師長與同學獲取證照。利用今天再次向同學說明，證照獎勵制度一直都存在，也感謝高教深耕計畫提供一筆相當可觀金額，鼓勵同學認真報考專業證照以獲取獎勵金。

#### 九、國際處報告：

- (一)未來國際處將持續辦理國際美食文化相關活動，此外，國際處年度內亦辦理節慶文化系列活動，未來將規劃邀請本國生一同參與，增進本國同學與境外同學文化交流。
- (二)本處將持續戮力於國際生招募，預計 113 學第 2 期招收 2 個境外專班，共計 80 位同學到本校學習。未來，每年預計將有 200 位境外生至本校與同學一同學習，期許各位同學能夠與境外同學有更多的交流與學習。

十、人事室報告：學校已於 11 月 1 日前，增派 1 名行政助理至系辦公室加入服務同學的團隊。行政同學本服務同學需求設置，若同學還有其他需要學校服務的地方亦可至人事室提出反應，將積極提出改善方案。

十一、總務處報告：同學提問關於總務處業管事項，共計 32 項，處理及回覆情形，請同學參考各項次書面內容有問題可再行提出。另補充同學提出春安校區停車位不足之提問，目前春安校區共 5 區機車停車場，共 1,073 個停車格，提供同學申請停放車輛。聖益樓後方第 5 區停車場因受空間限，僅有 141 個停車格，其中仙庭樓週邊第 1 至 4 停車場

平時僅約 8 成停車量，仍有相當停放空間，同學可善加利用上述停車場。

**十二、學務處報告：**同學對學校提出之建議問題屬學務處業管，共計 20 項，其中 8 個問題與其他處室共同回覆，並感謝總務處提供相關協助，除書面資料供同學參考外，另提出以下補充說明：

- (一)高教深耕計畫為年度計畫，通常於學期初將相關資訊提供給同學爭取報名參加，也請系辦公室規劃計畫課程，能夠在學期結束前，能夠盡量完成。承辦人於同學完成計畫課程後收整申請資料進行資料審查及經費申請核銷等作業，若同學計畫或證照課程尚未完成可即時回報學務處承辦老師，給予適當之申請時間調整，以期當學期順利將獎助學金撥發至同學指定帳戶。
- (二)針對同學提出宿舍建議事項說明，第一與二校區洗衣機因付費故障共計 5 次，宿舍均即時報請廠商立即維修，另已請廠商評估增設換幣機之可行性。宿舍設置冰箱一事，主要考量食物腐壞衛生問題及同學誤食他人食物等管理問題，因此暫緩設置冰箱，請同學能夠見諒。
- (三)學餐餐飲衛生問題，學校每天均有固定人員對校內餐飲商家進行安全稽核。包括：食材安全登錄、餐飲烹調場所衛生、炊事人員是否符合資格及職前訓練，同學若有發現相關餐飲衛生問題，請即時通報學務處，利於對廠商即時督導與宣導進而提升師生餐飲衛生。
- (四)校內活動利用星期三下午舉辦，主要考量參與同學上課問題。星期三下午為學校表定社團活動時間，部分社團亦利用其他課餘或夜間時間進行，也歡迎同學踴躍參加校內社團活動。
- (五)本校為無菸校園，軍訓室及生輔組教官每天利用校園安全巡查時，不定時的針對同學校內吸菸給勸戒輔導與等登記。請各班班代協助對同學無菸校園宣導，若能透過大學四年學習期間戒除吸菸習慣對健康亦有更大的助益。

**十三、**在此利用機會落實時經 3A 同學所建議活動要多宣傳：聖淪廳外藝術中心目前刻正舉辦視傳二年級一位同學個人作品展，歡迎同學於會後

置展間進行參觀。

### 參、意見交流：

**校長指導：**謝謝各位行政主管對同學會前提出來問題進行回覆，今天利用面對面機會，向同學說明處理方式視為相當負責任之態度，各單位所提可改善之問題將請學務處管制確實針完成之時間，另外針對同學提出之問題無法立即提出解決之答覆，例如：二校區停車場太斜停車危險、二校區建置視聽教室及宿舍水質等問題。請業管單位進一步了解訂定改善計畫與時間完成，對學習與生活上的問題。學校秉持著同學學習需求在學校能力範圍將盡可能達成，倘若無法完全解決亦將盡可能解決，若無法處理的建議也向同學說明窒礙難行之原因。大學時期對同學而言是培養同學良好人格特質之環境，同學可透過主動爭取參與課堂教室外的學習進而學習到有別於大學時期之前被動接受安排的學習模式，以下在有限時間開放同學提問。有關現場同學提問及建議事項如下：

一、**創設 4B 代表：**建議增加冷冰熱飲水機，另請加強校內各處飲水機水質及外觀生銅綠等檢查。

#### **總務處回覆：**

關於飲水機青苔，因設置於室外經陽光照射所導致，將加強清潔與保養以改善問題。校內飲水機定時進行水質檢測均符合安全標準，另飲水機基於同學健康考量及各友校大部分均已不提供冰水，因此本校目前飲水機僅提供溫、熱水，會後將再進行評估決定是否安裝冰、溫、熱飲水機。

#### **校長補充：**

請再了解他校是否有裝設同學建議之飲水機台且同學有需求，若有將請業管單位擬定相關因素與做法列入改善計畫，另飲水機台提供安全飲用水及青苔問題，請了解問題產生原因並立即改善。

二、**視傳 3A 代表：**本人去年也代表班上參加同樣的活動，發現學校學餐一直存在同樣的問題，差別在於由不同班級提出均為得到妥善解決。例如：去年會中提到第二行政大樓一樓其中一家餐飲廠商撤離後將

於同年 12 月份開設新餐廳，現今該空間已完成裝潢但未見餐廳開設，想了學校目前該間教室運用與多元餐廳的規劃情形？

**林副校長補充：**

該空間為觀光系專業餐飲教室，規劃與薰衣草森林以產學合作模式亦聘請主廚老師進駐試營運，目前尚有部分設備未完整，經上週與校長報告，仍需部分經費以補足水電設施的建置。目前飲料部分，已完成建置及測試，餐點部份則因廚具與水電問題尚於測試階段，上述問題，將盡速解決以提供及與校內師生分享產學合作的成果。在此，也向同學預告，學校規劃透過產學合作模式，由觀光系餐飲專業師長與同學共同努力，將以多元綠色餐飲的成果分享及呈現予全校師生，後續待時機成熟時，將正式公告給予全校師生。

**校長指導：**

感謝同學提出，表示校內師生對於該餐飲營運的期待與規劃，校長亦相當期待，但就完成時間上，無法滿足同學的期待，請相關同仁盡快完成最後階段相關測試與準備工作。

**三、數媒系 4B 代表：**針對同學畢業證書需要購買書夾，同學們也部份疑問藉由今天的場合請問師長，畢業證書夾需由學生購買，是由學校規定的嗎？

**學務長回覆：**

以往同學畢業證書並未附有書夾，為使同學能夠更完整保存畢業證書，因此，規劃開放同學採個人意願方式自行購買使用，並未強迫同學一定要買。

**校長補充：**

同學提出之建議是因為同學發現其他學校，有提供同學或學校本應提供畢業證書夾？校長建議，可將類似問題提出交畢聯會同學與負責師長進行討論，其討論決議可作為學校或同學依循。

**四、國企系 1A 副班代：**

**(一)第二校區機車停車場增設監視器，可供同學發生事故或爭議事件時**

調閱便於事故後續處理。

- (二)日前班上同學將機車停放於二校區機車停車場遭碰撞，經至軍訓室閱查師長要求提供報案三聯單，但校內非屬道路即便事故屬民事求償事件，警察無法開立事故三聯單。

**校長指導：**

同學所第一點建議將請學務處會同總務處會勘，評估必要位置再行增設，目前學校設置之達三百六十個鏡頭，應以需要性的角度思考再增設與否。另停車場附近同學吸菸情況，也可利用現有監視設備配合校安人員加強查緝。

**總務處回覆：**

- (一)因涉及個資及安全性問題必須填寫申請單後始可調閱，若作為報案使用者，就如同學所說，需提供報案三聯單後，其申請始可取得畫面檔案，以維護個資問題。
- (二)校內機車停車場監視器，近年針對監視範圍角度及照明已進行 2 次改善，理應不會有死角相關問題，除非發生地點屬於校外地點。

**校長指導：**經總務處補充說明應可解答同學提出之問題，但還是建議總務與學務於會後與同學再確認所指死角位置，校內雖有 300 多支監視鏡頭，然就同學之所提，其顯示尚有改善的空間。

**參、主席結論：**

今天的會議雖較為耗時，但仍非常謝謝各單位積極回應，以及同學們耐心的參與，學校一貫秉持「負責任的態度」，希望積極面對問題，並找出問題核心，未來希望同學的提問，各單位能夠更有效整理書面資料，以快速方式與同學以補充說明的方式進行。

各單位針對問題的回應，或許無法完全達到同學的要求，然就現階段分「生活與學習」2 個面向，亦會要求業管單位逐項改善，但凡應立即處理的問題，校長將責成業管單位列管處理，例如：同學們提到二校區之機車停車格路面不平狀況，學校其實已針對此問題改善過，然因就實際使用

者，針對路面平整度要求上與業管單位改善作為上，其期待值有所落差，而這也就是我們要找出問題的差異點，並尋求解決的方向。

大學是一個著重「課堂內的學習」與「課堂外生活成長」的階段，跳脫與高中職不同的思維，校長期盼同學們，都能自發性的學習成長，諸如：「同儕學習、社團學習」等，逐步建構更成熟的人格以面對未來職場，再次謝謝各位同學代表班級參與會議，學校也將盡可能的協調與溝通，並妥善採取解決方式。學校面對同學的建議，針對能夠改善的問題，將盡速處理，有窒礙難行之處且無法即時處理的部分，則尚需時間應處或溝通協調的部分，學校也會向同學說明，最後，期待大家共同努力，也一同改善我們的校園。

【113 學年度】

# 班代表與校長有約

## 座談活動



活動單位：學生事務處-生活輔導組

中華民國一一三年十二月四日

## 113學年度第1學期「班代表與校長有約反映意見」回覆彙整表

| 類別   | 序號 | 班級           | 建議事項                                                            | 回覆單位                | 回覆內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 執行狀況                                                                                             |
|------|----|--------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 課程學習 | 1  | 財金1B<br>應外3B | 建議課程在時間安排上，盡量避免間隔兩節課以上，以方便同學時間運用。                               | 商管學院<br>民生學院<br>教務處 | <p>一、商管學院：<br/>本學期原資中心安排原民專業課程時，因配合流設系原民班時段，所以造成財金1B中間空堂兩節情形，已請原資中心爾後安排合授課程時多加注意。</p> <p>二、民生學院：<br/>感謝同學的建議，因課程安排規劃需考慮較多面向（包含教室空間、師資安排、教師授課時間、全校性課程時間配合等），後續在排課會盡量滿足同學的需求。另外如果有空堂同學也可以使用學校的自學空間、資訊系統，例如語言中心、圖書館等進行學習。</p> <p>三、教務處：<br/>（一）感謝同學所提建議。<br/>（二）排課需考量整體資源，例如教室、師資等問題，教務處會將同學意見納入排課考量。</p> | <p>■已處理<br/>列入113學年度第2學期管制辦理<br/><input type="checkbox"/>處理中<br/><input type="checkbox"/>待加強</p> |
|      | 2  | 財金1B         | 建議學校對於課程地點安排，能夠考量班級所在校區位置，以減少兩校區間往返。                            | 商管學院<br>教務處         | <p>一、商管學院：<br/>爾後排課將加強與通識中心之協調，盡量減少同學往返兩校之次數。</p> <p>二、教務處：<br/>學校非常注重同學的安全，原則上一個上午或下午的課程會安排在同一校區，避免師生在中間休息短暫時間往返兩校區。</p>                                                                                                                                                                              | <p>■已處理<br/>納入113學年度第2學期管制辦理<br/><input type="checkbox"/>處理中<br/><input type="checkbox"/>待加強</p> |
|      | 3  | 數媒2C         | 校訂必修-數位應用上課內容(scratch)數媒系同學於國中階段應該已經上過，建議調整成其他適當課程內容，以提升同學專業能力。 | 通識中心                | <p>一、通識教育中心〈數位應用〉課程將於114學年起將大幅調整課程綱要，朝向以生成式AI為主要教學內容，冀有效提升學生AI人工智慧應用能力。</p> <p>二、若已修讀過Scratch相關內容，建議同學與授課教師討論個別化或差異化輔導。</p>                                                                                                                                                                            | <p>■已處理<br/>預計於114學年度辦理<br/><input type="checkbox"/>處理中<br/><input type="checkbox"/>待加強</p>      |
|      | 4  | 數媒2C         | 建議能夠在大二階段開設Live2D的專業課程，提供本系同學增進專業能力。                            | 設計學院                | Live2D為Vtuber製作軟體之一，該軟體將在3、4年級課程中由教師教授，低年級的同學可與授課教師討論以旁聽、自學等方式學習。                                                                                                                                                                                                                                      | <p>■已處理<br/><input type="checkbox"/>處理中<br/><input type="checkbox"/>待加強</p>                      |

|      |   |      |                                                                                                    |             |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                             |
|------|---|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 課程學習 | 5 | 應外3B | 三、四年級同學每週需上課時數較少，建議學校課程排能夠盡量集中，以減少同學交通往次數與增加時間自主管理運用。                                              | 民生學院<br>教務處 | <p>一、民生學院：<br/>感謝同學的建議，但課程安排需考慮多面向（包含教室空間、師資安排、教師授課時間及全校性課程時間配合等等），我們後續高年級排課會盡量集中。</p> <p>二、教務處：<br/>(一)感謝同學所提建議。<br/>(二)排課需考量整體資源，例如教室、師資等教務處會將同學意見納入排課考量。</p>                                 | <input type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input checked="" type="checkbox"/> 待加強<br>納入113學年度第2學期管制辦理 |
|      | 6 | 觀光2B | 觀光系原訂校內實習時數每學期應為50小時，經同學建議後修訂為40小時；另可選擇校內實習管道較少，因此造成實習時數標準不易達成亦壓縮同學參加校內其他活動時間，建議能增加認證時數之管道與減少實習時數。 | 民生學院        | <p>一、有關所提建議"增加認證時數之管道"乙節，將納入本學期之滾動式檢討，適切進行評估與修正。</p> <p>二、惟另提及建議繼續"減少每學期實習時數"乙節；因本學年方經多方討論、評估，完成修訂要點修訂；考量制度之穩定、公平與合理性；本學年仍先維持已減低之40小時執行，尚祈同學諒解該機制之初階專業培育之用意。</p>                                | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                     |
|      | 7 | 國企1A | 建議學校增加校外產業界參訪課程，以結合課程學習。                                                                           | 商管學院<br>教務處 | <p>一、商管學院：<br/>本學期已於 113年10月29日星期二辦理一場校外教學參訪活動，至雲林拜訪朝露魚舖等3家觀光工廠。本系視經費狀況再行安排校外產業參訪。</p> <p>二、教務處：<br/>(一)學校非常重視學生實務能力之養成，鼓勵教師教學方式結合產業界參訪，增進課程理論與實務的結合。<br/>(二)該項建議將責成商管學院及國際企企業系室需求鼓勵教師提出申請。</p> | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br>納入113學年度第2學期管制辦理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|      | 8 | 智造1A | 建議學校提供專業課程開課問卷，讓開課課程更符合同學學習需求。                                                                     | 資訊學院<br>教務處 | <p>一、資訊學院：<br/>在問題提出時，已著手進行下學期專業選修課程的說明與調查，目前已完成。</p> <p>二、教務處：<br/>(一)每一學年度學校均編有預算供各教學單位邀集專家、學者、校友等，針對課程標準進行課程之增修，其做法上有需要改進的地方。<br/>(二)同學的建議非常重要，教務處將針對此建議納入規劃實施。</p>                          | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br>納入113學年度第2學期管制辦理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |

|    |    |      |                                             |      |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |
|----|----|------|---------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 設備 | 9  | 數媒2C | 建議學校能構建置一間全部都是繪圖螢幕的教室設備，以提供同學更優質專業學習環境。     | 設計學院 | 校長已請數媒系評估在114年於乙間電腦教室增設繪圖螢幕的需求。                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 已處理<br><input checked="" type="checkbox"/> 處理中<br>已納入114年規劃項目辦理<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 10 | 數媒2C | 數媒系電腦資訊設備過於老舊，造成程式內容無法上傳，建議更新設備以滿足同學上課學習需求。 | 圖資處  | 本中心已於113/12/25上午聯繫數媒2C林世勇導師以瞭解學生反應的問題，經瞭解部份學生因作品檔案比較大(約10GB)，上傳到Youtube平台要花較長的時間。本中亦於12/25下午請數媒系老師陪同至電腦教室測試網路連線，測試結果連線正常。由於學術網路為共享且有限的資源，建議上傳大型檔案時預留檔案上傳等候的時間，或先儲存於隨身碟後於網路使用離峰時間再上傳，以減少上傳等候的時間。 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                  |
|    | 11 | 會資1A | 亞萍館四樓體育館上體育課空氣悶熱，建議可以開冷氣或增加排風扇。             | 總務處  | 一、鑒於體育運動時應需在通風良好之空間較佳，惟亞萍館 4樓係屬於室內空間，如開啟冷氣空調時，恐導致空氣循環不良，氧氣不足，且在運動流汗後，容易受寒感冒。<br>二、亞萍館 4樓上體育課運動時應開啟兩側窗戶通風，且體育室有提供大型電風扇可使用，以確保空氣對流良好。                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                  |
|    | 12 | 數媒1D | 聖益樓學生上課人數眾多，建議能夠增設電梯滿足使用需求。                 | 總務處  | 一、查目前聖益樓建物升降設備計4部，已符合建築法所規定設計數量並每年取得使用合格證。<br>二、囿於該建築空間及結構考量，已無法增設。                                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                  |
|    | 13 | 數媒1D | 建議春安校區籃球場旁設置洗手檯，方便同學上體育課時需要。                | 總務處  | 一、經查該場域無預留水源管路，倘若，要設置洗手檯事必要開挖地面進行配管作業，而造成球場PU破壞。<br>二、同學上體育課時需要洗手時，請就近至54公尺處之仙庭教學大樓 1樓走廊側洗手檯使用。                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                  |
|    | 14 | 智造1A | 建議增設資訊學院電競教室的數量，以提供同學體驗需求。                  | 資訊學院 | 上學期資訊科技系已增購207教室6台新式電腦，目前正進行學院整體規劃，待整理完成將開放給同學使用。                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                  |
|    | 15 | 數媒3B | SYB101教室電腦經常故障，經過反應仍未改善                     | 設計學院 | 已反應設院教學資源中心，該中心已確定處理完成。                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                  |

|    |    |      |                                                             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                         |
|----|----|------|-------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 設備 | 16 | 資科2B | 仙庭樓HT407教室電腦無法運轉速度及能力無法提供滿足上課需要，建議學校適時更新。                   | 資訊學院 | <p>一、仙庭樓407教室為iMAC 專業教室，為使同學順利正常上課，已於113年4月購置平版建模開發裝置18套，配合同學上課所需。</p> <p>二、同時已與數媒系商借iMAC專業教室維護教學品質。</p>                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 17 | 創設4A | 高樓層教室因日曬與上課空間人數關係，建議調整空調管制溫度與放寬時間，以提供舒適環境提高學習效率。            | 總務處  | 有關專業教室冷氣空調供電時間為週一至週五08：00～21：35，請先開啟門窗保持室內通風，再開啟循環扇，可再加速室內空氣流通並快速降溫效果，進而再關閉門窗開啟冷氣機使用，特別注意教室門是否有關閉，因教室門有設置冷氣門位控制，如開門超過5分鐘未關門狀態，則冷氣機即停止供應冷氣，僅以送風模式運轉，為避免使用冷氣時，人為使用疏失造成冷氣浪費情形，請確實於冷氣機開啟前，先確認教室門是否為關閉狀態，並使用冷氣中也需確認同學進出是否有將門確實關上，另外避免室內外溫度差異過大，體溫調節失衡造成身體的熱更不易排出體外而中暑，冷氣溫度則管控設定26度較為適當。 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 18 | 數媒3B | 聖益樓地下室空氣較不流通，同學上課悶熱建議可以設法改善。                                | 總務處  | <p>一、目前聖益樓地下室所有教室均有提供冷氣空調設備且冷氣溫度無設定，可依現場體感溫度自行調整，並亦已建置全熱交換器，引進新鮮空氣進入，使達舒適之教學場域。</p> <p>二、如遇冷氣空調設備故障時，請先向系辦公室反應並透過 e化修繕系統報修，以利於設備堪用。</p>                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 19 | 數媒2C | 建議學校增設VR與動作捕捉設備提供同學專業課程學習需要。                                | 設計學院 | 每年度學校獎補助款經費有限，數媒系課程多以電腦教室需求為第一優先，後續如有剩餘經費，會將有動作捕捉設備列入更新設備需求當中。                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input checked="" type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 20 | 行銷1A | 知源大樓205教室變電箱曾於上課時間發生故障冒煙情形，建議在可能的範圍能夠將其移出教室外，避免類似情形發生同學受驚嚇。 | 總務處  | <p>一、有關該教室之配電箱異常，已於事故發生後立即查修並將繼電器汰換完成，俾確保用電安全無虞。查各教室之電源配電箱，已依原建築物之水電規設圖說施作，配電盤均設置教室內，以利於緊急事故時能立即斷電處理。</p> <p>二、如後續教室內有電氣設備故障時，請先向系辦公室反應並透過e化修繕系統進行報修，以確保用電穩安。</p>                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |

|    |    |                      |                                                                        |     |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                         |
|----|----|----------------------|------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 交通 | 21 | 時經3B                 | 聖益樓後方經常發生同學未將機車停放於停車格內造成進出不易，建議加強停車證與違規停放車輛糾查，以改善同學任意與違規停車問題。          | 總務處 | 經查聖益樓西側第5區機車停車場車格數量有限，如無車位可停車時，晚到同學應停至第1區至第4區仙庭教學大樓及圖書館附近之停車場。惟部份同學仍違規亂停，影響他人停車權益，法紀觀念淡薄。<br>一、已請保全員持續加強管制與查核。<br>二、違停車輛依本校車輛管理及收費要點第廿二條及廿四條規定處理。                      | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                 |
|    | 22 | 視傳1D<br>服飾2A<br>數媒1D | 聖益樓後方機車停車位不足，建議增加停車空間以滿足同學停車需求。                                        | 總務處 | 一、為配合都市計畫而進行道路拓寬，故校園西側圍牆內縮重建，因此，已於111年2月聖益樓西側闢建第5區機車停車位計141格。囿於校地有限已無法再增設停車格。<br>二、目前春安校區機車停車格計932格，停放率約8成，同學有停車需求可至第1區至第4區機車停車場停車。                                    | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                 |
|    | 23 | 流設2A                 | 仙庭樓機車停車場側門入口，目前進出動線畫有停車格線造成機車進出不便，建議能夠適當改善避免與停放機車發生碰撞。                 | 總務處 | 一、已通知保全員將入口內之機車停車格放置門型柵欄及警示錐，藉此禁止停放機車，以提升進出安全。<br>二、同學進出機車門時，請慢(慢速前進)、停(靠邊停等)、讓(禮讓出車先行)，切勿搶快，如此方能避免擦撞。                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                 |
|    | 24 | 財金1A<br>行銷1A         | 二校區機車停車場路面不平且坡度過斜，潛藏危險因素建議學校能夠適度改善，以維護同學交通安全。                          | 總務處 | 一、因寶文校區目前機慢車停車區為國有財產署列管土地，是本校租賃設置之停車區，藉以提供同學停放機慢車使用，礙於法律限制，此區域是無法大規模整地挖平。現規劃車位已考量地形、便利性、安全性及停車數為重主。通行時亦請同放慢車速，俾維安全。<br>二、為提供友善停車環境，本處於寒暑假期間會針對此區域檢查路面破損處而進行整修，俾確保車行安全。 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br>於114年1月22日完成<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 25 | 流設3A                 | 聖益樓後方機車停車格數量有限，經常發現同學違規停車造成進出不易，建議學校設置車牌辨識系統以嚴格管制進出車輛，維護已申請停車證同學之停車權益。 | 總務處 | 一、此處第5區機車停車位計141格，數量有限，已請保全員加強檢查通行證及進入數量管控，若已滿停時亦會適度將機車門暫時關閉，俾杜絕違停情事發生。<br>二、校園內各機車停車場設置車牌辨識系統案，經從校園整體環境規劃及交通安全等面向多方評估，目前暫不設置。                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                 |

|      |    |                              |                                                           |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                         |
|------|----|------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 行政服務 | 26 | 數媒2C                         | 本系各年級均有四個班級，但系辦僅有一名行政老師人力稍嫌不足，建議增加人數以減少其工作負擔並提升支援教學品質與效率。 | 設計學院<br>人事室 | <p>一、此為學校行政人力配置問題，數媒系會向學校反應。</p> <p>二、人事室：設計學院已於113年11月1日請一位行政人員支援數媒系業務，人事室均會於每年度對於行政人員之配置，進行滾動式檢討，以求達到最適切之人力配置，符合師生之需求。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|      | 27 | 數媒2C<br>國企3B                 | 建議提高住宿保證金退費時效性，便於能夠即時運用於生活所需。                             | 學務處         | 保證金退費作業流程皆於學年結束後，方能開始辦理退費作業，流程需詳實核對帳戶資料及寢室財產損失狀況，並協請廠商會勘及評估修繕費用；另，未繳交銀行帳戶之住宿生則需逐一電話聯繫補正，以致退款日期延宕，敬請同學見諒。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|      | 28 | 會資2A<br>時經1B<br>會資1A<br>國企2A | 建議學校在適當時段派遣接駁車往返兩校區間，便於有交通需求同學兩校區上課換場時效與安全性。              | 總務處         | <p>一、春安暨寶文校區往返公車路線服務班次調查：</p> <p>(一)30號、30號副、74號、357號及綠1共5路線。</p> <p>(二)春安校區上下車站：1. 仙庭教學大樓東側(嶺東路)；2. 圖書館南側(建功路干城六村)；3. 亞萍館西南側(建功路嶺東三站)。</p> <p>(三)寶文校區上下車站：1. 寶文校區機車門左邊(中台路)；2. 寶文校區北側門右邊(同安西巷)。</p> <p>二、春安暨寶文校區之間相距僅400公尺，且公車目前臺中市政府交通局所提供大眾交通運輸聯營公車，平日離峰15至30分鐘；尖峰10分-15分會有一班車至寶文校區，同學可以多加利用搭乘免費10公里之公車。</p> <p>三、由於春安校區與寶文校區之間，係屬近距離，同學們亦可採以徒步至寶文校區上課，俾促進體健。</p> <p>四、另，校車接駁路線安排首重搭乘人數，大專校院之學生上課時段皆不同，且行之需求性亦有不同，大部分採以騎乘機車為主流，故校車需求人數不固定，難以安排。目前，大眾交通工具已能取代校車。綜上所述，目前無接駁車之規劃。</p> | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |

|          |    |      |                                                            |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                         |
|----------|----|------|------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 行政<br>服務 | 29 | 應外3B | 建議參加高教深耕計畫學習課程時數，建議能夠延長累積時限。                               | 學務處         | 高教深耕完善就學計畫為年度計畫，為配合學生上課時間及校內開課時程，將計畫拆成上下學期來執行，每學期至少有3個月的時間可以讓同學參與計畫，本處亦有放寬繳交時間，課程尚未結束者也允許課程結束後繳回，同學完成後校方也需要進行後續的審查及核銷流程，全部完成後才會將助學金撥款到同學的帳戶。                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|          | 30 | 數媒1A | 建議圖書館外設立飲料放置區，提供同學放置飲料與不宜帶入圖書館之物品。                         | 圖資處         | 一、本校圖書館使用須知第六條：進入館內需穿著整齊，保持肅靜。嚴禁於館內吸煙或攜帶食物、飲料、寵物進館，以維護館內安全及清潔，如有違反上述規定者，經勸導不聽，得強制其離館，情節重大者，得予以停權7天。<br>二、由於本館經常接待外賓，並一貫重視館內外環境的安全與清潔，若於圖書館外設立飲料放置區，提供同學放置飲料與不宜帶入圖書館之物品，容易造成館外周遭環境雜亂髒污或引發衛生安全問題。<br>三、校方為了方便師生的日常飲食需求，校園內周邊已設有7-11便利店、領鮮食堂及卡洛蒂鬆餅屋等多樣化健康餐飲選擇。師生可在專設的餐飲區內享用新鮮食材，並請於餐飲後妥善清理，再進入圖書館。這樣不僅有助於維護師生的飲食健康，也能保持校園的整潔，防止蟑蟻蚊蠅及鼠類滋生。請讓我們共同努力，營造一個舒適、潔淨的理想讀書空間。 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|          | 31 | 服飾2A | 服飾系同學經常因專業課程需要，會利用假日時間留校使用專業教室進行作業，建議學校能夠提供共借用方式並提供適度冷氣供電。 | 時尚學院<br>總務處 | 一、總務處：<br>(一)依據服飾系專業教室管理辦法開放時間如后：<br>1. 週一至五：早上8:00至晚上9:30。<br>2. 週六及週日：配合系上活動。<br>3. 學校放假日及國定假日：不開放。<br>4. 凡使用時間需超過專業教室開放時間者，須簽屬家長同意切結書並於當日下午下班前交回系辦申辦。<br>(二)為考量假日進出校園活動及專業教室機具操作使用安全，依管理辦法假日不開放專業教室使用。若因專業課程必需要利用假日使用教室，請系辦以專案陳簽說明提出申請，俾利掌控及人安。                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |

|      |    |      |                                             |            |                                                                                                                                                     |                                                                                                                          |
|------|----|------|---------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 行政服務 | 32 | 時經3A | 聖益樓八樓女廁經偶爾發現地面潮濕，建議加強打掃避免同學因此跌倒。            | 總務處        | 經查係廁所內馬桶水箱漏水所致，已修繕完成。倘若，廁所有漏水損壞情形，可掃描QR code即時報修。另，亦已通知清潔人員加強打掃。                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                  |
|      | 33 | 企管4B | 建議二校區建置能夠提供學生下課休息、用餐及與同學交流討論課業並有空調的空間。      | 總務處        | 一、寶文校區於寶文教學大樓B棟1樓已設置WIFI自學中心，放置桌子計37張、222個座位，藉此提供學生休息、用餐及交流討論等使用。<br>二、另，各系皆設研討室，亦可向系辦公室商借使用。                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                  |
|      | 34 | 國企3B | 建議二校區增設影片觀賞室或閱覽室，提供同學課餘時間使用。                | 圖資處        | 經實地現場勘查，目前較適合增設影片觀賞室或閱覽室為知源大樓3樓的自學中心現址，目前除辦理國考做為試務中心外，並未做其他用途。商管學院已規劃 114學年度將中心環境優化，購置沙發及電腦等設備，開放師生使用。圖書館可以配合訂購線上影片隨選系統，方便二校學生利用課餘時間欣賞。             | <input type="checkbox"/> 已處理<br><input checked="" type="checkbox"/> 處理中<br>預計於115年1月完成<br><input type="checkbox"/> 待加強   |
|      | 35 | 服飾2A | 五南書局於上學期結束營業後，造成同學購買文具與書籍不便，建議學校能夠招攬新的廠商進駐。 | 總務處        | 五南書局於本校營運多年，因消費型態改變，師生多使用線上平台購物，致實體店鋪難以經營，目前暫無招商規劃。                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                  |
| 住宿服務 | 36 | 數媒4C | 建議一校區宿舍前白色樓梯加裝地面防滑條，避免雨天地面濕滑造成危險。           | 學務處<br>總務處 | 一、學務處：<br>住宿服務中心已會同總務處營繕組討論改善方式，後續由總務處評估以防滑材質塗料或止滑帶改善，確保安全。<br>二、總務處：<br>(一)遇雨天時，會通知清潔班加強此處保持乾燥不積水，同學行經該處應慢行且要手握扶手，以維安全。<br>(二)請專業承商會勘評估張貼止滑設施之可行性。 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br>預計於114年1月9日完成<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|      | 37 | 數媒2C | 黎明樓浴室與廁所通風不佳，故產生潮溼與異味，建議能夠加強通風設備以改善問題。      | 總務處        | 一、有關該棟大樓各樓層之淋浴間熱氣設置已於111年8月30日完成，俾增加排風效果。<br>二、查目前各樓層之廁所及洗衣間均已設置抽風機，採自動控制定時啟動排風。為防止潮濕及異味，會調增啟動排風次數。                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                  |

|      |    |      |                                                           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                           |
|------|----|------|-----------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 住宿服務 | 38 | 時經1B | 黎明樓宿舍廁所建議加裝坐式馬桶，方便部分同學個別需求使用。                             | 總務處<br>學務處 | <p>一、總務處：</p> <p>(一)為提供友善如廁環境，已於112年7月25日完成該宿舍各樓層廁所之各廁間內加裝扶手完成。</p> <p>(二)有關加裝坐式馬桶案，擬建議每層修改2處坐式馬桶，藉此提供有需要者使用。114學年度匡列概算並於114年4月提列預算，俟核定後預定114年7月進行改善。</p> <p>二、學務處：住宿服務中心已向總務處提出廁所改修需求，評估每樓層將1至2座部分蹲式馬桶改修為坐式馬桶，俟總務處可行性評估分析後，後續持續爭取經費來源並進行預算概編，待預算到位後利用寒假或暑假期間進行廁所改修工程。</p> | <input type="checkbox"/> 已處理<br><input checked="" type="checkbox"/> 處理中<br>預計於114年8月30日完成<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|      | 39 | 創設3B | 學生宿舍洗衣、烘乾機悠遊卡收費機經常故障，建議增設換幣機方便系統故障時代用。                    | 學務處        | <p>一、本校委商設置之自助洗、烘衣機，係由「上洋產業股份有限公司」負責，廠商每月定期2次檢修及保養，惟悠遊卡機維修人員僅能由總公司(新北)派工，致使查修較費時。</p> <p>二、本校前於113年12月10日電聯合約廠商上洋產業股份有限公司第二營業課楊志勇股長，覆已盤點公司既有設施，尚無換幣機可以增設於本校宿舍，且合約並無簽訂設置換幣機乙項，未來合約屆期前，將在簽訂合約時候洽談增設換幣機，以彌補悠遊卡機使用率，提升住宿整體品質。</p>                                              | <input type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input checked="" type="checkbox"/> 待加強                   |
|      | 40 | 創設3B | 建議學生宿舍能夠以棟或樓層設置共用冰箱，便於生鮮食物保存取代同學吃泡麵或外食。                   | 學務處        | 目前兩校宿舍皆設有小型冰箱，僅供存放醫療用品、冰敷用冰塊，考量宿舍整體用電安全，且響應用電節能環保，故無法設置供給各種保存、烹煮食材之電器(例：微波爐、烤箱等)，敬請同學諒解，共同維護住宿安全。                                                                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                   |
|      | 41 | 創設3B | 設計學院同學部分時間因作業關係，經常會超過宿舍門禁時間，導致住宿同學作業中斷無法順利，建議能夠改與適當之處理方式。 | 學務處        | 學生於申請住宿期間，有遵守宿舍生活公約之義務，門禁與點名制度是為確保住宿生人身及財產安全，且防堵非住宿生進入宿舍形成安全管理問題，敬請同學理解並配合遵守；若住宿生因故無法參加點名或外宿需申請「晚歸」或「請假」，可上網或利用本校APP至「學生宿舍申請系統」申請即可。                                                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                   |

|      |    |              |                                                           |            |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |
|------|----|--------------|-----------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 住宿服務 | 42 | 創設3B         | 建議宿舍公共空間清潔衛生工作，由學校派請清潔人員打掃。                               | 學務處<br>總務處 | <p>一、總務處：<br/>有關該宿舍公共空間清潔工作，已委由清潔公司每日派乙員打掃。為確保環境整潔衛生，已通知該公司加強清潔工作及定時派員督導。</p> <p>二、學務處：<br/>為建立住宿生愛護環境，共同維護清潔之知能，住宿環境需由各住宿生共同維護與愛惜，故各樓層每週安排住宿生打掃區域，提升環境清潔與保護認知。學校委商聘請之清潔公司進行一般公共區域清潔打掃，無法24小時維護整體住宿生環境清潔舒適度，如發現髒亂，可向樓長反映或增加每週例行打掃次數。</p> | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|      | 43 | 數媒2C         | 黎明樓宿舍舍共用浴室淋浴間部份隔間水龍頭有泛黃及生鏽，是同學打掃無法處理，建議學校能夠協助處理以維護同學使用品質。 | 總務處<br>學務處 | <p>一、總務處：<br/>針對各樓層之淋浴間蓮蓬頭普檢，已將泛黃及生鏽進行改善完成。</p> <p>二、學務處：<br/>住宿生使用宿舍內各項設施、設備時發現故障、損壞，可循報修流程，向該樓層學生幹部反映，住宿服務中心將循修繕管制系統報修，會請總務處派人現勘與修繕，確保設施堪用。</p>                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|      | 44 | 時經1B         | 黎明樓住宿同學反應，洗澡會發生皮膚過敏情形，建議學校對宿舍用水定期進行檢測。                    | 總務處        | <p>一、目前春安校區黎明樓宿舍洗滌用水質檢測均每年度檢測乙次，俾確保師生用水安衛無虞。</p> <p>二、有關水質檢測業已於113年6月20日採樣完成，經採樣檢測報告大腸桿菌群：1CFU/100mL、硝酸鹽氮：5.32mg/L、砷：0.0072mg/L，檢測結果該洗滌用水符合現行法規標準。</p> <p>三、經請樓長詢問住宿生沐浴後皮膚會癢，僅黃同學有此情況，已先請黃同學至皮膚科診所診療。本處亦會持續定期清洗水塔及驗水，俾確保水質安全。</p>        | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|      | 45 | 數媒4C<br>時經1B | 天氣過熱，建議女生宿舍房間加裝一台直立式電扇，以增加夏天時宿舍舒適度。                       | 學務處        | <p>一、目前黎明樓學生宿舍各房均已配置一台立式風扇，請同學妥善使用。</p> <p>二、學生宿舍於規劃時，為符合政府相關規定及整棟大樓用電安全，各寢室及公共空間均依安全用電量配置，故同一寢室若同時使用多樣電器設備，超過用電負荷，會用電安全疑慮，為維護住宿生居住安全，請大家遵守相關規定，平時可利用開窗保持室內空氣流通，或開啟空調時利用電扇循環，改善室內品質。</p>                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |

|    |    |                                                              |                                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                         |
|----|----|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 餐飲 | 46 | 財金1A<br>國企4A<br>財金1B<br>應外3B<br>數媒2C<br>國企2A<br>智造1A<br>企管4B | 第二校區餐飲進駐廠商僅一家，建議能夠適度增加同學用餐選擇性與減少候餐時間。            | 總務處 | 一、寶文校區目前由大禾餐飲店、西貢小館及7-11便利商店持續營業，藉此提供餐飲服務。冀望，師生能踴躍前往消費。亦請商餐飲店應隨著時令蔬果，經常更換菜色及菜單，滿足顧客口感變化之需求。查該校區提供餐飲服務，惟銷售情形不盡理想，若再增加商家數量，則營業恐更難維持。<br>二、另，部分商家評估後，進駐意願低落，亦請同學們多多支持目前的商家，以利招商。為能照顧學生飲食之便利，總務處仍繼續努力招商。師生若認識有意願至本校設店之廠商，亦請告知總務處，本處將儘速聯絡洽詢經營意願。 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 47 | 應外3B                                                         | 建議二校區用餐區加強桌面與地面清潔打掃，以提高用餐環境衛生。                   | 總務處 | 經查該場域常有同學未將垃圾丟至垃圾桶而導致環境髒亂。已請該棟負責清潔員每日9時、13時及16日各加強打掃乙次，亦請同學應共同維護該區域環境清潔及衛生。                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 48 | 時經3A<br>國企3B<br>行銷1B<br>國企4B<br>會資1A<br>智造1A                 | 一校區學餐廠商數量與菜單內容選擇較少，無法滿足同學用餐需求，建議學校招商增加廠商數量或用餐選擇。 | 總務處 | 一、查春安校區目前餐飲服務計大禾餐飲店(春安店)、嶺鮮食堂、卡洛蒂鬆餅屋及7-11便利商店(嶺東門市)等 4家商家，均能提供多元化及多樣化餐飲服務。<br>二、鑒於春安校區位處出入便利，且臨永春南路、嶺東路等周邊餐飲商家、攤販眾多，約計有店面72家、37攤位，提供師生購餐便利性。春安校區有 4家提供餐飲服務，而晚餐時間惟銷售情形不盡理想，供餐不敷成本，造成商家不願意營業。請同學們多多支持目前的商家，以利商家能持續提供餐飲服務師生，才能有更多商家進入校園設點。     | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 49 | 數媒2C                                                         | 大禾餐飲店口味太油，建議商家能夠稍作改善以維護飲食健康。                     | 學務處 | 感謝同學提出寶貴意見，本組已將訊息轉達校內餐飲商家(大禾餐飲)，調整烹調方式，減少油量，以提供師生健康的飲食。                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 50 | 視傳3B                                                         | 建議一校區餐飲商家炊事期間注意手部衛生，例如：炊事期間接觸其物品未洗手或沒戴口罩。        | 學務處 | 一、依據教育部「大專校院餐飲衛生管理工作指引」，落實每週校內餐飲衛生督導檢查，檢查發現之缺失均詳列於每週檢查表，呈核後由總務處依合約執行。<br>二、本組已向春安校區及寶文校區餐飲商家從業人員加強衛生管理，進入從業場所接觸食物時落實配戴口罩及戴帽，並加強洗手及消毒。本組將持續追蹤，加強餐飲衛生督導檢查。                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |

|    |    |      |                                                                           |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                         |
|----|----|------|---------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 餐飲 | 51 | 流設3A | 建議學校招覽餐飲商家進駐第二教學大樓一樓，增加同學用餐選擇性且價格可親民以減輕同學經濟負擔；並利用第二教學大樓一樓現有空間打造舒適環境供同學用餐。 | 總務處 | <p>一、同48回覆。</p> <p>二、有關各餐飲商家所供應用餐價格，會請各餐飲商家重新依經營成本核算訂定合理售價。</p> <p>三、第二教學大樓1樓已於 IT106及IT107教室2間設置用餐區，目前計有大桌6張、小桌11張計椅子58張。另，戶外休閒桌17張可提供68座位使用。鑒於該棟大樓1樓目前提供觀光與休閒管理系專業教室及餐飲商家使用，已無多餘空間可規劃用餐區。</p>                                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 52 | 數媒1D | 聖益樓大禾餐飲店內用餐座位不足，建議在適當空間增設提供同學用餐使用。                                        | 總務處 | <p>一、查目前大禾餐飲店內設有用餐桌及座位計21桌58位，外面設有2桌8位，合計23桌66位。</p> <p>二、囿於聖益樓1樓空間有限已無法再設置椅。建議可至該棟大樓各樓層開放空間已設置會談桌椅區使用，亦可至一般教室使用。</p>                                                                                                                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 53 | 時經1A | 聖益樓後方機車停車場螞蟻嚴重且爬上機車，請學校處理避免咬傷同學。                                          | 總務處 | 有關此機車停放區已於113年11月23日委請專業除蟲消毒公司置放餌劑及噴灑殺蟲劑完成，俾有效殺滅該區域之螞蟻。                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 54 | 視傳3C | 建議校區內增設飲料店(大茗、清心、CoCo、可不...等)及速食店(麥當勞、漢堡王、肯德基、拿坡里...等)供同學用餐多元選擇。          | 總務處 | <p>一、目前春安暨寶文校區飲料自動販賣機計有可口可樂4台、黑松6台、統一速邁11台、統一超商智能自販機3組6台等，合計27台。另，春安暨寶文校區均設有7-11便利商店。</p> <p>二、為提供多元化飲料服務學生，已於113年12月12日邀請隆美麥國際有限公司(TOUCH CAFE計6種)至春安暨寶文校區實勘評估設置處之可行性分析。俟核定後於春安及寶文校區各設置2台機組。</p> <p>三、有關校園引進知名品牌飲料店或速食店，日前總務處邀請連鎖店至本校設店，惟經廠家現勘評估後，因校區位處於出入便利，且臨永春南路、嶺東路等周邊餐飲商家、攤販眾多，提供師生購餐便利性。綜上所述，廠商成本考量經營不易，暫無進駐設置意願。</p> | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |

|      |    |      |                                    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|------|----|------|------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 獎助學金 | 55 | 會資2A | 建議學校增設獎學金項目及考取證照獎勵，以鼓勵成績優異及經濟弱勢同學。 | 學務處<br><br>產學合作處 | <p>一、學務處：</p> <p>(一)有關本校之校內獎助學金，依身分及條件之區分，現共計有16項，前開資訊均併同校外獎助學金項目公告於學務處課指組網頁，供全校學生瀏覽。另就校外獎助學金部分，課指組均依教育部及各界來文資訊，即時更新於網頁，有需求之同學可自行查詢或洽詢課指組。</p> <p>(二)有關學務處課指組所管之獎助學金，係以支持弱勢家庭之學生為主，倘係針對培訓或考取證照等項，事涉學生發展處業管範疇，如同學有興趣者，可逕自向該處洽詢或至其網頁查詢相關資訊。</p> <p>二、產學合作處：</p> <p>關於證照獎勵部分，本校主要為產學合作處實習暨證照培訓中心負責業務之辦理，且已行之多年，每年共計兩梯次（第一梯次：證照生效日為前一年度8月1日至當年度1月31日之間；第2梯次：證照生效日為當年度2月1日至7月31日之間），主要為透過證照平台資料庫，篩選符合各院所指定的重點證照，作業流程與步驟如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生取得證照後的上傳，特別注意：填入系統資料（證照名稱、姓名以及生效日期等）必須與證照一致，且佐證資料（證照掃描檔）必須清晰可閱讀。</li> <li>2. 學系承辦人的審查。</li> <li>3. 學院承辦人的審查。</li> <li>4. 校級承辦人的審查。</li> <li>5. 進入平台資料庫下載通過審查名單。</li> <li>6. 證照獎勵會議。</li> <li>7. 公告(本中心網站)。</li> <li>8. 匯款(新生入學提供於學生資料網之金融帳戶)。</li> <li>9. 相關資訊來源：就業輔導長 LINE群組、本中心網站以及導師宣導事項。</li> </ol> <p>所以只要考取學系推廣之重點證照，不僅能夠為個人專業加分，更能藉此獲得獎勵。</p> | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
| 其他   | 56 | 國企3B | 建議二校區知源教學大樓增設零食與飲料販賣機，方便同學使用。      | 總務處              | <p>經查知源教學大樓自動販賣機已設置2台。為能滿足同學之需求，已於113年12月11日請廠商會勘重新進行可行性評估是否增設。俟核定後再行設置，俾提供較多樣化食品及飲料選擇使用。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |

|    |    |      |                                                                    |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                            |
|----|----|------|--------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 其他 | 57 | 數媒1A | 建議校內草皮定期進行消毒與滅蚊，避免同學勞作教育遭蚊蟲咬傷。                                     | 總務處     | 一、為確保校園環境衛生，每學期均委請專業環保公司進行校園環境消毒作業。<br>二、113學年度自8月起迄今已針對各建物公共區域及周邊排水溝、綠地等實施3次消毒。日後將視情況增加消毒次數，俾防範蚊蟲叮咬。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                    |
|    | 58 | 國企4A | 學校曾經辦理異國美食文化活動，建議持續辦理類似活動，讓同學藉此了解學習多國文化。                           | 國際事務處   | 會與通識中心合作讓同學期待的活動能辦理得更加優質。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br>預計於113學年度第2學期辦理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 59 | 時經3A | 聖誕節、社團博覽會等相關類似市集活動，建議舉辦時間能在排課時段避免於週三下午，並增加宣傳讓同學充分接收活動訊息，以增加同學參與機會。 | 學務處     | 為避免所規劃之社團活動與課程時間衝突，並使多數同學能有時間響應及參與活動，因此，學務處課指組針對其活動規劃，係以週三下午時段為主，惟部分社團因時程或其他因素考量，則會安排於非週三時段，本處均尊重各社團獨立性及其規劃。<br>另關於活動推廣及宣傳部份，本處均透過學校之相關網頁，班級導師與自治幹部之line群組協助轉知同學週知，敬請同學可以多加留意各管道之宣傳資訊，以避免漏接通知。                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                    |
|    | 60 | 國企1A | 建議系學會利用一年級階段辦理校外教學活動，例如：迎新、隔宿露營活動，以凝聚班上同學彼此情誼。                     | 商管學院學務處 | 一、商管學院：<br>(一)國企系已於113年10月29日(週二)辦理雲林在地觀光工廠校外教學活動，參與對象為大一新生。<br>(二)國企系系學會原訂於113年12月18日(週三)下午2點30分至晚上10點與本校「應外系」、「流系」、「幼保系」與「服飾系」，共同辦理五系聯合系烤活動，最終因故取消未參與活動。系上已請系學會檢討並儘速安排後續活動。<br>(三)國企系原訂於113年3月辦理2天1夜宿營活動，因礙於國內旅遊與住宿費用關係，2天活動收費金額約在4千元左右，參與學生數不足而取消。系上會再與系學會討論未來辦理2天1夜活動的可行性。<br>二、學務處：<br>鑒於各系學會皆為學生自主參與，且其組織之經營及推動亦有高度自主權，本處均尊重其對於系內各項事務或活動之規劃及安排，倘須本處協助部分，各系學會可洽本處課指組洽詢。另您所提之建議，可逕自透過系學會幹部納入討論，以推動多元且有趣之活動，凝聚系、班級同學之向心及情誼。 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強                    |

|    |    |      |                                                    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                       |
|----|----|------|----------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 其他 | 61 | 視傳3B | 建議學校增加國際生招生，以增加本國學生國際交流機會。                         | 國際事務處      | 預計113學年度春季班將會也兩班80位同學進到學校跟同學們一同學習。                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br>預計於114年2月份<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|    | 62 | 數媒1A | 建議學校辦理體育競賽活動，師長們可以一起參與                             | 學務處        | 感謝同學建議，爾後辦理比賽活動，體育室會在全校導師群組做通知，懇請導師到場參與。                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強               |
|    | 63 | 觀光2B | 學校實施無菸害校園已久，仍有同學於校內吸菸情形尤其以寶文校區機車停車場及宿舍周邊較為嚴重。      | 學務處        | 一、依據菸害防制法新規範，校園全面禁菸。113年1月24日本校行政會議通過，學生校內吸菸累積 2(含)次違規紀錄，應依菸害防制法函送台中市衛生局依法處理。最高可罰新台幣1萬元整。<br>二、本組於期初及期中加強禁菸宣導及海報張貼、布條懸掛，對於在校園內違規吸菸，依本校學生菸害防制實施要點之三級預防措施辦理。如師長或同學發現違規者，請協助勸導，或立即通知第一級負責查察單位—軍訓室(進修部學務組)！<br>三、生輔組暨軍訓室每日均有排定校園巡查人員，除查察校園安全死角及異狀事件外，亦會針對於校內抽菸之學生予以糾舉及登記，經查違規者均會作為記錄並轉交學務處衛保組接續教育宣導，及將違規名單函發臺中市政府依規裁罰。 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強               |
|    | 64 | 觀光2B | 同學於校內室外課程時不慎遭活動旗幟旗桿刮傷，建議校內相關類似設置防刮傷或防撞設施，避免師生意外受傷。 | 總務處<br>學務處 | 一、總務處：<br>經查校旗桿插放位置均在人行步道外側，不會影響通行安全。惟有部份燈桿之上下橫桿會造成行走危險，已購置防護套並安裝完成，俾確保師生校園行安。<br>二、學務處：<br>生輔組暨軍訓室每日均有排定校園巡查人員，並將相關巡查過程予以記錄，倘有發現如左列同學所提之事項，亦會轉知總務處秉權處理，爾後同學如有發現相關異狀亦可通報校安中心，以利後續協處。                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強               |

|        |    |      |                                                     |     |                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |
|--------|----|------|-----------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 其他     | 65 | 企管2A | 建議增設體育活動性質社團提供同學參與選擇。                               | 學務處 | 本校目前社團依其性質區分，計有自治性社團等6大類，其中就體育性社團則有籃球社等15個，相關資訊均公告於本處課指組網頁社團介紹之頁面，同學可逕自上網瀏覽，並選擇有興趣之社團積極參與；另鑒於社團之組成及社務推動，均為學生自主籌建及規劃，倘同學有前開之想法及意願，可邀集同好並積極辦理，如有相關問題亦可洽本處課指組。              | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
| 同學會中提問 | 66 | 會資1A | 二校機車停車場停車不易，許多學生因停車造成倒車，若當下無其他同學幫忙造成受傷與車輛損害，請學校設法改善 | 總務處 | 一、因寶文校區目前機慢車停車區為國有財產署列管土地，是本校租賃設置停車區，藉以提供同學停放機慢車使用，礙於法律限制，此區域是無法大規模整地挖平。現規劃車位已考量地形、便利性、安全性及停車數為重主。通行時亦請同放慢車速，俾維安全。<br>二、於今114/1/22進行寶文校區機車停車場之地面維修，補鋪設瀝清混凝土完成，俾提供友善停車環空。 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|        | 67 | 資科3A | 仙庭樓停車場出入口建議塗銷部分停車格，以降低機車進出擦撞風險。                     | 總務處 | 一、已通知保全員將入口內之機車停車格放置門型柵欄及警示錐，藉此禁止停放機車，以提升進出安全。<br>二、進出機車門時，請慢(慢速前進)、停(靠邊停等)、讓(禮讓出車先行)，切勿搶快，如此方能避免擦撞。                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|        | 68 | 國企1A | 建議二校區停車場增設監視器已涵蓋現有的監視死角。                            | 總務處 | 一、查寶文校區機車停車區已裝設8支監視器，已能涵蓋現有的監視死角。<br>二、有關寶文校區機車停車場監視錄影設備系統增設案網路錄影監視器5組，預定114年2月21日前完成，俾精進校安。                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|        | 69 | 創設4B | 聖益樓電梯發現使用中突然門無法關上之情形，影響師生安全請盡速改善                    | 總務處 | 一、聖益樓升降設備3號~6號計4部已於113年11月29日請專業維保商現勘查檢完成，亦於113.12.3完成3號升降設備零件損壞汰換完成，俾強化運載安全無虞。<br>二、為確保升降設備運載人安，每月均委由原廠專業合格技術員實地進行定檢維保。本處會再次督促落實維保工作。                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |

|                       |    |      |                                    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                         |
|-----------------------|----|------|------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 會<br>同<br>學<br>提<br>問 | 70 | 創設4B | 建議增加冷冰熱飲水機，另請加強校內各處飲水機水質及外觀生銅綠等檢查。 | 總務處 | <p>一、由於飲水機製水過程為先燒熱水，冷卻為溫水(常溫水)、溫水經壓縮機製成冰水，經調查飲水機同時具備製冷及加熱設施故障率較高，影響穩定供水。另因大量使用冰水時，會導致溫熱水無水可用，並且冰水在製成過程中較耗電，為確保設備運作正常及提倡節能減碳而不使用冰水。另，經與維保商討論後，囿於原設備內部空間構造是無法增調冷冰水。</p> <p>二、飲用冰水或許可短暫緩解身體的熱及消暑，雖有涼暢感，但反而讓毛孔散熱功能失調，甚至中暑，易造成身體局部寒化現象，影響範圍包含呼吸系統、消化系統、女性生殖系統以及體溫調控。因冰水會使身體產生過多黏液，導致免疫功能下降，以及胃黏膜血管收縮，降低消化能力，易造成腸胃不適。建議每天喝溫熱水，能溫暖內臟器官，並加速排便及排尿，有助囤積在體內的毒素快速排出體外，易可幫助血液運輸氧氣與養分到全身，促進新院飲水機僅提供溫熱水計10所、全面性及部分提供冰水各3所。</p> <p>三、校園飲水機每年依約委由合格專業公司負責維保，每月3次定期維護保養；每3個月定期更換第1道濾心；每6個月定期更換第1道至第3道、第5道等濾心；每2年定期更換第4道濾心，俾確保飲用水安衛無虞。有關外觀生銅綠，已通知維保商查檢清潔改善。</p> | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|                       | 71 | 創設4B | 聖益樓走廊花台，建議可否開放同學種植蔬菜，既可食用亦可美化環境。   | 總務處 | <p>一、查聖益樓使用執照取得前花台已植種灌木(武子竹、馬纓丹、錫蘭葉下珠及軟枝黃蟬)及爬藤植物(爆竹紅、雲南黃馨)，已委由專業公司定期修剪、施肥等維護，目前各樓層之花台植物生長良好，以達綠美化效果及具有吸收音波及降低其振幅之功能，亦能發揮吸收噪音之功效。</p> <p>二、若種植蔬菜要能長勢良好，必須處於優良的生長環境中，應具備一定條件如土質、種植面積、充足日照、水量、是否施肥及是否招來昆蟲等問題，該棟大樓之花台不具備上述條件。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |

|        |    |      |                                                                   |             |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                         |
|--------|----|------|-------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 同學會中提問 | 72 | 會資1A | 班代表與校長有約座談會召開方式，建議能夠減少師長報告增加同學發言時間，以縮短座談會時間。                      | 學務處<br>生輔組  | 謝謝同學的建議，將列入下次座談改善。                                                                                                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|        | 73 | 數媒4B | 請問師長，畢業證書夾需由學生購買，是由學校規定的嗎？                                        | 學務處<br>課指組  | 鑒於本校領取畢業證書時未提供畢業證書夾，採使用者付費原則，畢聯會規畫製作畢業證書夾供有需求之學生購買，若有需求者，可登記付費購買。                                                                                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|        | 74 | 時經1B | 亞萍館後面停車處常發現菸蒂，造成同學打掃困擾                                            | 學務處<br>衛保組  | 一、依據新菸害防制法新規範，校園全面禁菸。113年1月24日本校行政會議通過，學生校內吸菸累積2（含）次違規紀錄，應依菸害防制法函送台中市衛生局依法處理。最高可罰新台幣1萬元整。<br>二、本組於期初及期中加強禁菸宣導及海報張貼、布條懸掛，對於在校園內違規吸菸，依本校學生菸害防制實施要點之三級預防措施辦理。如師長或同學發現違規者，請協助勸導，或立即通知查察單位--軍訓室或進修部學務組。                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|        | 75 | 創設4B | 設計學院同學因課業需要，常留置於教室作業，因供電及宿舍門禁問題，導致同學無法順利於教室作業或無法進入宿舍，請學校協助訂定申請方式。 | 學務處<br>設計學院 | 一、學務處：<br>（一）為維護住宿生公共安全，養成良好作息習慣，以促進團體生活之和諧，本校特訂定學生宿舍生活公約。學生於申請住宿期間，皆有共同遵守宿舍生活公約之義務，門禁與點名制度為確保住宿生安全。<br>（二）宿舍生活公約明訂「每日23時至隔天6時，除特殊事件外，禁止進出。」雖亦對特殊狀況訂出「如因課程或活動因素需要提早進出者，須於三天前，由各系（所）或活動單位提出證明及人員名冊向本中心申請。」然同學如為自發性在教室進行作業，非正式課程亦無系（所）老師或活動負責人之師長現場授課、督導，實屬恕難同意申請部分，敬請同學理解並遵守。 | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |
|        | 76 | 會資1A | 二校區運動器材借用不方便                                                      | 學務處         | 謝謝同學提出的意見，本校春安校區體育室有提供多項運動器材借用，建議請同學到春安校區借用。因體育室人力不足，無法派人到寶文校區全天專職借用器材。                                                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> 已處理<br><input type="checkbox"/> 處理中<br><input type="checkbox"/> 待加強 |