

## 113學年度第1學期「班代表與校長有約反映意見」回覆彙整表

類別	序號	班級	建議事項	回覆單位	回覆內容	執行狀況
課程學習	1	財金1B 應外3B	建議課程在時間安排上，盡量避免間隔兩節課以上，以方便同學時間運用。	商管學院 民生學院 教務處	<p>一、商管學院： 本學期原資中心安排原民專業課程時，因配合流設系原民班時段，所以造成財金1B中間空堂兩節情形，已請原資中心爾後安排合授課程時多加注意。</p> <p>二、民生學院： 感謝同學的建議，因課程安排規劃需考慮較多面向（包含教室空間、師資安排、教師授課時間、全校性課程時間配合等），後續在排課會盡量滿足同學的需求。另外如果有空堂同學也可以使用學校的自學空間、資訊系統，例如語言中心、圖書館等進行學習。</p> <p>三、教務處： （一）感謝同學所提建議。 （二）排課需考量整體資源，例如教室、師資等問題，教務處會將同學意見納入排課考量。</p>	<p>■已處理 列入113學年度第2學期管制辦理 <input type="checkbox"/>處理中 <input type="checkbox"/>待加強</p>
	2	財金1B	建議學校對於課程地點安排，能夠考量班級所在校區位置，以減少兩校區間往返。	商管學院 教務處	<p>一、商管學院： 爾後排課將加強與通識中心之協調，盡量減少同學往返兩校之次數。</p> <p>二、教務處： 學校非常注重同學的安全，原則上一個上午或下午的課程會安排在同一校區，避免師生在中間休息短暫時間往返兩校區。</p>	<p>■已處理 納入113學年度第2學期管制辦理 <input type="checkbox"/>處理中 <input type="checkbox"/>待加強</p>
	3	數媒2C	校訂必修-數位應用上課內容(scratch)數媒系同學於國中階段應該已經上過，建議調整成其他適當課程內容，以提升同學專業能力。	通識中心	<p>一、通識教育中心〈數位應用〉課程將於114學年起將大幅調整課程綱要，朝向以生成式AI為主要教學內容，冀有效提升學生AI人工智慧應用能力。</p> <p>二、若已修讀過Scratch相關內容，建議同學與授課教師討論個別化或差異化輔導。</p>	<p>■已處理 預計於114學年度辦理 <input type="checkbox"/>處理中 <input type="checkbox"/>待加強</p>
	4	數媒2C	建議能夠在大二階段開設Live2D的專業課程，提供本系同學增進專業能力。	設計學院	Live2D為Vtuber製作軟體之一，該軟體將在3、4年級課程中由教師教授，低年級的同學可與授課教師討論以旁聽、自學等方式學習。	<p>■已處理 <input type="checkbox"/>處理中 <input type="checkbox"/>待加強</p>

課程學習	5	應外3B	三、四年級同學每週需上課時數較少，建議學校課程排能夠盡量集中，以減少同學交通往次數與增加時間自主管理運用。	民生學院 教務處	<p><b>民生學院回覆：</b> 關於排課相關事宜，經多方考量（包含教室空間、師資配置、教師授課時段及全校性課程時間等因素），自113-2學期起，已採取更精簡與集中化的排課方式。此調整旨在協助同學減少跨區移動的次數，並提升時間運用的彈性與自主性。</p> <p><b>教務處回覆：</b> 已在整體考量下，將課程時段的安排盡量集中。</p>	<input type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input checked="" type="checkbox"/> 待加強 納入113學年度第2學期管制辦理
	6	觀光2B	觀光系原訂校內實習時數每學期應為50小時，經同學建議後修訂為40小時；另一可選擇校內實習管道較少，因此造成實習時數標準不易達成亦壓縮同學參加校內其他活動時間，建議能增加認證時數之管道與減少實習時數。	民生學院	<p>一、有關所提建議"增加認證時數之管道"乙節，將納入本學期之滾動式檢討，適切進行評估與修正。</p> <p>二、惟另提及建議繼續"減少每學期實習時數"乙節；因本學年方經多方討論、評估，完成修訂要點修訂；考量制度之穩定、公平與合理性；本學年仍先維持已減低之40小時執行，尚祈同學諒解該機制之初階專業培育之用意。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	7	國企1A	建議學校增加校外產業界參訪課程，以結合課程學習。	商管學院 教務處	<p>一、商管學院： 本學期已於 113年10月29日星期二辦理一場校外教學參訪活動，至雲林拜訪朝露魚舖等3家觀光工廠。本系視經費狀況再行安排校外產業參訪。</p> <p>二、教務處： (一)學校非常重視學生實務能力之養成，鼓勵教師教學方式結合產業界參訪，增進課程理論與實務的結合。 (二)該項建議將責成商管學院及國際企企業系室需求鼓勵教師提出申請。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 納入113學年度第2學期管制辦理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	8	智造1A	建議學校提供專業課程開課問卷，讓開課課程更符合同學學習需求。	資訊學院 教務處	<p>一、資訊學院： 在問題提出時，已著手進行下學期專業選修課程的說明與調查，目前已完成。</p> <p>二、教務處： (一)每一學年度學校均編有預算供各教學單位邀集專家、學者、校友等，針對課程標準進行課程之增修，其做法上有需要改進的地方。 (二)同學的建議非常重要，教務處將針對此建議納入規劃實施。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 納入113學年度第2學期管制辦理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

設備	9	數媒2C	建議學校能構建置一間全部都是繪圖螢幕的教室設備，以提供同學更優質專業學習環境。	設計學院	已完成 SYB120 教室之建置，配置 WACOM 繪圖螢幕及相關設備，規劃為電腦繪圖教室，以提供學生更完善之數位創作環境。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	10	數媒2C	數媒系電腦資訊設備過於老舊，造成程式內容無法上傳，建議更新設備以滿足同學上課學習需求。	圖資處	本中心已於113/12/25上午聯繫數媒2C林世勇導師以瞭解學生反應的問題，經瞭解部份學生因作品檔案比較大(約10GB)，上傳到 Youtube 平台要花較長的時間。本中亦於12/25下午請數媒系老師陪同至電腦教室測試網路連線，測試結果連線正常。由於學術網路為共享且有限的資源，建議上傳大型檔案時預留檔案上傳等候的時間，或先儲存於隨身碟後於網路使用離峰時間再上傳，以減少上傳等候的時間。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	11	會資1A	亞萍館四樓體育館上體育課空氣悶熱，建議可以開冷氣或增加排風扇。	總務處	一、鑒於體育運動時應需在通風良好之空間較佳，惟亞萍館 4樓係屬於室內空間，如開啟冷氣空調時，恐導致空氣循環不良，氧氣不足，且在運動流汗後，容易受寒感冒。 二、亞萍館 4樓上體育課運動時應開啟兩側窗戶通風，且體育室有提供大型電風扇可使用，以確保空氣對流良好。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	12	數媒1D	聖益樓學生上課人數眾多，建議能夠增設電梯滿足使用需求。	總務處	一、查目前聖益樓建物升降設備計4部，已符合建築法所規定設計數量並每年取得使用合格證。 二、囿於該建築空間及結構考量，已無法增設。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	13	數媒1D	建議春安校區籃球場旁設置洗手檯，方便同學上體育課時需要。	總務處	一、經查該場域無預留水源管路，倘若，要設置洗手檯事必要開挖地面進行配管作業，而造成球場PU破壞。 二、同學上體育課時需要洗手時，請就近至54公尺處之仙庭教學大樓 1樓走廊側洗手檯使用。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	14	智造1A	建議增設資訊學院電競教室的數量，以提供同學體驗需求。	資訊學院	上學期資訊科技系已增購207教室6台新式電腦，目前正進行學院整體規劃，待整理完成將開放給同學使用。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	15	數媒3B	SYB101教室電腦經常故障，經過反應仍未改善	設計學院	已反應設院教學資源中心，該中心已確定處理完成。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

設備	16	資科2B	仙庭樓HT407教室電腦無法運轉速度及能力無法提供滿足上課需要，建議學校適時更新。	資訊學院	<p>一、仙庭樓407教室為iMAC 專業教室，為使同學順利正常上課，已於113年4月購置平版建模開發裝置18套，配合同學上課所需。</p> <p>二、同時已與數媒系商借iMAC專業教室維護教學品質。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	17	創設4A	高樓層教室因日曬與上課空間人數關係，建議調整空調管制溫度與放寬時間，以提供舒適環境提高學習效率。	總務處	有關專業教室冷氣空調供電時間為週一至週五08：00～21：35，請先開啟門窗保持室內通風，再開啟循環扇，可再加速室內空氣流通並快速降溫效果，進而再關閉門窗開啟冷氣機使用，特別注意教室門是否有關閉，因教室門有設置冷氣門位控制，如開門超過5分鐘未關門狀態，則冷氣機即停止供應冷氣，僅以送風模式運轉，為避免使用冷氣時，人為使用疏失造成冷氣浪費情形，請確實於冷氣機開啟前，先確認教室門是否為關閉狀態，並使用冷氣中也需確認同學進出是否有將門確實關上，另外避免室內外溫度差異過大，體溫調節失衡造成身體的熱更不易排出體外而中暑，冷氣溫度則管控設定26度較為適當。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	18	數媒3B	聖益樓地下室空氣較不流通，同學上課悶熱建議可以設法改善。	總務處	<p>一、目前聖益樓地下室所有教室均有提供冷氣空調設備且冷氣溫度無設定，可依現場體感溫度自行調整，並亦已建置全熱交換器，引進新鮮空氣進入，使達舒適之教學場域。</p> <p>二、如遇冷氣空調設備故障時，請先向系辦公室反應並透過 e化修繕系統報修，以利於設備堪用。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	19	數媒2C	建議學校增設VR與動作捕捉設備提供同學專業課程學習需要。	設計學院	本系已建置完善之 VR 相關設備，並於大三課程中規劃「互動設計」等進階專業訓練。由於數媒系經費有限，須以電腦教室設備為最優先處理，目前尚無經費可處理，除非學校另外撥專款因應。	<input type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input checked="" type="checkbox"/> 待加強
	20	行銷1A	知源大樓205教室變電箱曾於上課時間發生故障冒煙情形，建議在可能的範圍能夠將其移出教室外，避免類似情形發生同學受驚嚇。	總務處	<p>一、有關該教室之配電箱異常，已於事故發生後立即查修並將繼電器汰換完成，俾確保用電安全無虞。查各教室之電源配電箱，已依原建築物之水電規設圖說施作，配電盤均設置教室內，以利於緊急事故時能立即斷電處理。</p> <p>二、如後續教室內有電氣設備故障時，請先向系辦公室反應並透過e化修繕系統進行報修，以確保用電穩安。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

交通	21	時經3B	聖益樓後方經常發生同學未將機車停放於停車格內造成進出不易，建議加強停車證與違規停放車輛糾查，以改善同學任意與違規停車問題。	總務處	經查聖益樓西側第5區機車停車場車格數量有限，如無車位可停車時，晚到同學應停至第1區至第4區仙庭教學大樓及圖書館附近之停車場。惟部份同學仍違規亂停，影響他人停車權益，法紀觀念淡薄。 一、已請保全員持續加強管制與查核。 二、違停車輛依本校車輛管理及收費要點第廿二條及廿四條規定處理。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	22	視傳1D 服飾2A 數媒1D	聖益樓後方機車停車位不足，建議增加停車空間以滿足同學停車需求。	總務處	一、為配合都市計畫而進行道路拓寬，故校園西側圍牆內縮重建，因此，已於111年2月聖益樓西側闢建第5區機車停車位計141格。囿於校地有限已無法再增設停車格。 二、目前春安校區機車停車格計932格，停放率約8成，同學有停車需求可至第1區至第4區機車停車場停車。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	23	流設2A	仙庭樓機車停車場側門入口，目前進出動線畫有停車格線造成機車進出不便，建議能夠適當改善避免與停放機車發生碰撞。	總務處	一、已通知保全員將入口內之機車停車格放置門型柵欄及警示錐，藉此禁止停放機車，以提升進出安全。 二、同學進出機車門時，請慢(慢速前進)、停(靠邊停等)、讓(禮讓出車先行)，切勿搶快，如此方能避免擦撞。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	24	財金1A 行銷1A	二校區機車停車場路面不平且坡度過斜，潛藏危險因素建議學校能夠適度改善，以維護同學交通安全。	總務處	一、因寶文校區目前機慢車停車區為國有財產署列管土地，是本校租賃設置之停車區，藉以提供同學停放機慢車使用，礙於法律限制，此區域是無法大規模整地挖平。現規劃車位已考量地形、便利性、安全性及停車數為重主。通行時亦請同放慢車速，俾維安全。 二、為提供友善停車環境，本處於寒暑假期間會針對此區域檢查路面破損處而進行整修，俾確保車行安全。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 於114年1月22日完成 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	25	流設3A	聖益樓後方機車停車格數量有限，經常發現同學違規停車造成進出不易，建議學校設置車牌辨識系統以嚴格管制進出車輛，維護已申請停車證同學之停車權益。	總務處	一、此處第5區機車停車位計141格，數量有限，已請保全員加強檢查通行證及進入數量管控，若已滿停時亦會適度將機車門暫時關閉，俾杜絕違停情事發生。 二、校園內各機車停車場設置車牌辨識系統案，經從校園整體環境規劃及交通安全等面向多方評估，目前暫不設置。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

行政 服務	26	數媒2C	本系各年級均有四個班級，但系辦僅有一名行政老師人力稍嫌不足，建議增加人數以減少其工作負擔並提升支援教學品質與效率。	設計學院 人事室	<p>一、此為學校行政人力配置問題，數媒系會向學校反應。</p> <p>二、人事室：設計學院已於113年11月1日請一位行政人員支援數媒系業務，人事室均會於每年度對於行政人員之配置，進行滾動式檢討，以求達到最適切之人力配置，符合師生之需求。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	27	數媒2C 國企3B	建議提高住宿保證金退費時效性，便於能夠即時運用於生活所需。	學務處	保證金退費作業流程皆於學年結束後，方能開始辦理退費作業，流程需詳實核對帳戶資料及寢室財產損失狀況，並協請廠商會勘及評估修繕費用；另，未繳交銀行帳戶之住宿生則需逐一電話聯繫補正，以致退款日期延宕，敬請同學見諒。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	28	會資2A 時經1B 會資1A 國企2A	建議學校在適當時段派遣接駁車往返兩校區間，便於有交通需求同學兩校區上課換場時效與安全性。	總務處	<p>一、春安暨寶文校區往返公車路線服務班次調查：</p> <p>(一)30號、30號副、74號、357號及綠1共5路線。</p> <p>(二)春安校區上下車站：1. 仙庭教學大樓東側(嶺東路)；2. 圖書館南側(建功路干城六村)；3. 亞萍館西南側(建功路嶺東三站)。</p> <p>(三)寶文校區上下車站：1. 寶文校區機車門左邊(中台路)；2. 寶文校區北側門右邊(同安西巷)。</p> <p>二、春安暨寶文校區之間相距僅400公尺，且公車目前臺中市政府交通局所提供大眾交通運輸聯營公車，平日離峰15至30分鐘；尖峰10分-15分會有一班車至寶文校區，同學可以多加利用搭乘免費10公里之公車。</p> <p>三、由於春安校區與寶文校區之間，係屬近距離，同學們亦可採以徒步至寶文校區上課，俾促進體健。</p> <p>四、另，校車接駁路線安排首重搭乘人數，大專校院之學生上課時段皆不同，且行之需求性亦有不同，大部分採以騎乘機車為主流，故校車需求人數不固定，難以安排。目前，大眾交通工具已能取代校車。綜上所述，目前無接駁車之規劃。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

行政 服務	29	應外3B	建議參加高教深耕計畫學習課程時數，建議能夠延長累積時限。	學務處	高教深耕完善就學計畫為年度計畫，為配合學生上課時間及校內開課時程，將計畫拆成上下學期來執行，每學期至少有3個月的時間可以讓同學參與計畫，本處亦有放寬繳交時間，課程尚未結束者也允許課程結束後繳回，同學完成後校方也需要進行後續的審查及核銷流程，全部完成後才會將助學金撥款到同學的帳戶。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	30	數媒1A	建議圖書館外設立飲料放置區，提供同學放置飲料與不宜帶入圖書館之物品。	圖資處	<p>一、本校圖書館使用須知第六條：進入館內需穿著整齊，保持肅靜。嚴禁於館內吸煙或攜帶食物、飲料、寵物進館，以維護館內安全及清潔，如有違反上述規定者，經勸導不聽，得強制其離館，情節重大者，得予以停權7天。</p> <p>二、由於本館經常接待外賓，並一貫重視館內外環境的安全與清潔，若於圖書館外設立飲料放置區，提供同學放置飲料與不宜帶入圖書館之物品，容易造成館外周遭環境雜亂髒污或引發衛生安全問題。</p> <p>三、校方為了方便師生的日常飲食需求，校園內周邊已設有7-11便利店、領鮮食堂及卡洛蒂鬆餅屋等多樣化健康餐飲選擇。師生可在專設的餐飲區內享用新鮮食材，並請於餐飲後妥善清理，再進入圖書館。這樣不僅有助於維護師生的飲食健康，也能保持校園的整潔，防止蟻蚊蠅及鼠類滋生。請讓我們共同努力，營造一個舒適、潔淨的理想讀書空間。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	31	服飾2A	服飾系同學經常因專業課程需要，會利用假日時間留校使用專業教室進行作業，建議學校能夠提供共借用方式並提供適度冷氣供電。	時尚學院 總務處	<p>一、總務處：</p> <p>(一)依據服飾系專業教室管理辦法開放時間如后：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 週一至五：早上8:00至晚上9:30。</li> <li>2. 週六及週日：配合系上活動。</li> <li>3. 學校放假日及國定假日：不開放。</li> <li>4. 凡使用時間需超過專業教室開放時間者，須簽屬家長同意切結書並於當日下午下班前交回系辦申辦。</li> </ol> <p>(二)為考量假日進出校園活動及專業教室機具操作使用安全，依管理辦法假日不開放專業教室使用。若因專業課程必需要利用假日使用教室，請系辦以專案陳簽說明提出申請，俾利掌控及人安。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

行政服務	32	時經3A	聖益樓八樓女廁經偶爾發現地面潮濕，建議加強打掃避免同學因此跌倒。	總務處	經查係廁所內馬桶水箱漏水所致，已修繕完成。倘若，廁所有漏水損壞情形，可掃描QR code即時報修。另，亦已通知清潔人員加強打掃。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	33	企管4B	建議二校區建置能夠提供學生下課休息、用餐及與同學交流討論課業並有空調的空間。	總務處	一、寶文校區於寶文教學大樓B棟1樓已設置WIFI自學中心，放置桌子計37張、222個座位，藉此提供學生休息、用餐及交流討論等使用。 二、另，各系皆設研討室，亦可向系辦公室商借使用。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	34	國企3B	建議二校區增設影片觀賞室或閱覽室，提供同學課餘時間使用。	圖資處	<b>商管學院回覆：</b> 現今學生觀看視訊與影片，主要以手機、平板、筆電或桌上型電腦等個人裝置為主。同時，第二校區同學若於放學後需留校進行作業或專題討論，通常會使用各系所的小型討論教室，或至第一校區圖書館二樓進行小組討論。由於原自學中心空間已另作他用，若學生確有以「電視螢幕」觀賞影片的需求，建議可善用現行圖書館三樓的空間及設備資源；該區配置完善，足以滿足學生的影片觀賞需要。 <b>圖資處回覆：</b> 在少子化趨勢下整體學生人數減少，春安校區圖書館三樓之多媒體視聽區目前空間足以提供學生使用，開放時間為每日8:00至17:00，夜間及假日暫不開放。從使用情形觀察，學生多利用空堂時間短暫停留，且以低年級學生為主；高年級學生多在團體討論室進行專題或報告相關活動。第二校區學生之通識課程多於第一校區上課，課餘時亦可直接至本館使用相關設備。若需另闢空間以滿足額外使用需求，仍須另行規劃相關經費、地點、設備及建材等事項。	<input type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input checked="" type="checkbox"/> 待加強
	35	服飾2A	五南書局於上學期結束營業後，造成同學購買文具與書籍不便，建議學校能夠招攬新的廠商進駐。	總務處	五南書局於本校營運多年，因消費型態改變，師生多使用線上平台購物，致實體店鋪難以經營，目前暫無招商規劃。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強



住宿 服務	36	數媒4C	建議一校區宿舍前白色樓梯加裝地面防滑條，避免雨天地面濕滑造成危險。	學務處 總務處	<p>一、學務處： 住宿服務中心已會同總務處營繕組討論改善方式，後續由總務處評估以防滑材質塗料或止滑帶改善，確保安全。</p> <p>二、總務處： (一)遇雨天時，會通知清潔班加強此處保持乾燥不積水，同學行經該處應慢行且要手握扶手，以維安全。 (二)請專業承商會勘評估張貼止滑設施之可行性。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 預計於114年1月9日完成 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	37	數媒2C	黎明樓浴室與廁所通風不佳，故產生潮溼與異味，建議能夠加強通風設備以改善問題。	總務處	<p>一、有關該棟大樓各樓層之淋浴間熱氣設置已於111年8月30日完成，俾增加排風效果。</p> <p>二、查目前各樓層之廁所及洗衣間均已設置抽風機，採自動控制定時啟動排風。為防止潮濕及異味，會調增啟動排風次數。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

住宿服務	38	時經1B	黎明樓宿舍廁所建議加裝坐式馬桶，方便部分同學個別需求使用。	總務處 學務處	<p><b>總務處回覆：</b> 1. 黎明樓女生宿舍廁所局部優化改善案已於114年7月22日決標，並於114年7月26日進場施工，亦已於114年9月5日完竣。 2. 114.10.16辦理驗收完成在案，俾提供友善安全如廁環境。</p> <p><b>學務處回覆：</b> 廁所改修工程已於114年9月6日完成，並於進住時間開放使用。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	39	創設3B	學生宿舍洗衣、烘乾機悠遊卡收費機經常故障，建議增設換幣機方便系統故障時代用。	學務處	廠商於113-2新增線上支付功能Line pay、悠遊卡、等供同學使用。如遇問題廠商有提供客服電話可隨時反映處理。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	40	創設3B	建議學生宿舍能夠以棟或樓層設置共用冰箱，便於生鮮食物保存取代同學吃泡麵或外食。	學務處	目前兩校宿舍皆設有小型冰箱，僅供存放醫療用品、冰敷用冰塊，考量宿舍整體用電安全，且響應用電節能環保，故無法設置供給各種保存、烹煮食材之電器(例：微波爐、烤箱等)，敬請同學諒解，共同維護住宿安全。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	41	創設3B	設計學院同學部分時間因作業關係，經常會超過宿舍門禁時間，導致住宿同學作業中斷無法順利，建議能夠改與適當之處理方式。	學務處	學生於申請住宿期間，有遵守宿舍生活公約之義務，門禁與點名制度是為確保住宿生人身及財產安全，且防堵非住宿生進入宿舍形成安全管理問題，敬請同學理解並配合遵守；若住宿生因故無法參加點名或外宿需申請「晚歸」或「請假」，可上網或利用本校APP至「學生宿舍申請系統」申請即可。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

住宿服務	42	創設3B	建議宿舍公共空間清潔衛生工作，由學校派請清潔人員打掃。	學務處 總務處	<p>一、總務處： 有關該宿舍公共空間清潔工作，已委由清潔公司每日派乙員打掃。為確保環境整潔衛生，已通知該公司加強清潔工作及定時派員督導。</p> <p>二、學務處： 為建立住宿生愛護環境，共同維護清潔之知能，住宿環境需由各住宿生共同維護與愛惜，故各樓層每週安排住宿生打掃區域，提升環境清潔與保護認知。學校委商聘請之清潔公司進行一般公共區域清潔打掃，無法24小時維護整體住宿生環境清潔舒適度，如發現髒亂，可向樓長反映或增加每週例行打掃次數。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	43	數媒2C	黎明樓宿舍舍共用浴室淋浴間部份隔間水龍頭有泛黃及生鏽，是同學打掃無法處理，建議學校能夠協助處理以維護同學使用品質。	總務處 學務處	<p>一、總務處： 針對各樓層之淋浴間蓮蓬頭普檢，已將泛黃及生鏽進行改善完成。</p> <p>二、學務處： 住宿生使用宿舍內各項設施、設備時發現故障、損壞，可循報修流程，向該樓層學生幹部反映，住宿服務中心將循修繕管制系統報修，會請總務處派人現勘與修繕，確保設施堪用。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	44	時經1B	黎明樓住宿同學反應，洗澡會發生皮膚過敏情形，建議學校對宿舍用水定期進行檢測。	總務處	<p>一、目前春安校區黎明樓宿舍洗滌用水質檢測均每年度檢測乙次，俾確保師生用水安衛無虞。</p> <p>二、有關水質檢測業已於113年6月20日採樣完成，經採樣檢測報告大腸桿菌群：1CFU/100mL、硝酸鹽氮：5.32mg/L、砷：0.0072mg/L，檢測結果該洗滌用水符合現行法規標準。</p> <p>三、經請樓長詢問住宿生沐浴後皮膚會癢，僅黃同學有此情況，已先請黃同學至皮膚科診所診療。本處亦會持續定期清洗水塔及驗水，俾確保水質安全。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	45	數媒4C 時經1B	天氣過熱，建議女生宿舍房間加裝一台直立式電扇，以增加夏天時宿舍舒適度。	學務處	<p>一、目前黎明樓學生宿舍各房均已配置一台立式風扇，請同學妥善使用。</p> <p>二、學生宿舍於規劃時，為符合政府相關規定及整棟大樓用電安全，各寢室及公共空間均依安全用電量配置，故同一寢室若同時使用多樣電器設備，超過用電負荷，會用電安全疑慮，為維護住宿生居住安全，請大家遵守相關規定，平時可利用開窗保持室內空氣流通，或開啟空調時利用電扇循環，改善室內品質。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

餐飲	46	財金1A 國企4A 財金1B 應外3B 數媒2C 國企2A 智造1A 企管4B	第二校區餐飲進駐廠商僅一家，建議能夠適度增加同學用餐選擇性與減少候餐時間。	總務處	一、寶文校區目前由大禾餐飲店、西貢小館及7-11便利商店持續營業，藉此提供餐飲服務。冀望，師生能踴躍前往消費。亦請商餐飲店應隨著時令蔬果，經常更換菜色及菜單，滿足顧客口感變化之需求。查該校區提供餐飲服務，惟銷售情形不盡理想，若再增加商家數量，則營業恐更難維持。 二、另，部分商家評估後，進駐意願低落，亦請同學們多多支持目前的商家，以利招商。為能照顧學生飲食之便利，總務處仍繼續努力招商。師生若認識有意願至本校設店之廠商，亦請告知總務處，本處將儘速聯絡洽詢經營意願。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	47	應外3B	建議二校區用餐區加強桌面與地面清潔打掃，以提高用餐環境衛生。	總務處	經查該場域常有同學未將垃圾丟至垃圾桶而導致環境髒亂。已請該棟負責清潔員每日9時、13時及16日各加強打掃乙次，亦請同學應共同維護該區域環境清潔及衛生。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	48	時經3A 國企3B 行銷1B 國企4B 會資1A 智造1A	一校區學餐廠商數量與菜單內容選擇較少，無法滿足同學用餐需求，建議學校招商增加廠商數量或用餐選擇。	總務處	一、查春安校區目前餐飲服務計大禾餐飲店(春安店)、嶺鮮食堂、卡洛蒂鬆餅屋及7-11便利商店(嶺東門市)等 4家商家，均能提供多元化及多樣化餐飲服務。 二、鑒於春安校區位處出入便利，且臨永春南路、嶺東路等周邊餐飲商家、攤販眾多，約計有店面72家、37攤位，提供師生購餐便利性。春安校區有 4家提供餐飲服務，而晚餐時間惟銷售情形不盡理想，供餐不敷成本，造成商家不願意營業。請同學們多多支持目前的商家，以利商家能持續提供餐飲服務師生，才能有更多商家進入校園設點。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	49	數媒2C	大禾餐飲店口味太油，建議商家能夠稍作改善以維護飲食健康。	學務處	感謝同學提出寶貴意見，本組已將訊息轉達校內餐飲商家(大禾餐飲)，調整烹調方式，減少油量，以提供師生健康的飲食。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	50	視傳3B	建議一校區餐飲商家炊事期間注意手部衛生，例如：炊事期間接觸其物品未洗手或沒戴口罩。	學務處	一、依據教育部「大專校院餐飲衛生管理工作指引」，落實每週校內餐飲衛生督導檢查，檢查發現之缺失均詳列於每週檢查表，呈核後由總務處依合約執行。 二、本組已向春安校區及寶文校區餐飲商家從業人員加強衛生管理，進入從業場所接觸食物時落實配戴口罩及戴帽，並加強洗手及消毒。本組將持續追蹤，加強餐飲衛生督導檢查。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

餐飲	51	流設3A	建議學校招覽餐飲商家進駐第二教學大樓一樓，增加同學用餐選擇性且價格可親民以減輕同學經濟負擔；並利用第二教學大樓一樓現有空間打造舒適環境供同學用餐。	總務處	<p>一、同48回覆。</p> <p>二、有關各餐飲商家所供應用餐價格，會請各餐飲商家重新依經營成本核算訂定合理售價。</p> <p>三、第二教學大樓1樓已於 IT106及IT107教室2間設置用餐區，目前計有大桌6張、小桌11張計椅子58張。另，戶外休閒桌17張可提供68座位使用。鑒於該棟大樓1樓目前提供觀光與休閒管理系專業教室及餐飲商家使用，已無多餘空間可規劃用餐區。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	52	數媒1D	聖益樓大禾餐飲店內用餐座位不足，建議在適當空間增設提供同學用餐使用。	總務處	<p>一、查目前大禾餐飲店內設有用餐桌及座位計21桌58位，外面設有2桌8位，合計23桌66位。</p> <p>二、囿於聖益樓1樓空間有限已無法再設置椅。建議可至該棟大樓各樓層開放空間已設置會談桌椅區使用，亦可至一般教室使用。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	53	時經1A	聖益樓後方機車停車場螞蟻嚴重且爬上機車，請學校處理避免咬傷同學。	總務處	有關此機車停放區已於113年11月23日委請專業除蟲消毒公司置放餌劑及噴灑殺蟲劑完成，俾有效殺滅該區域之螞蟻。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	54	視傳3C	建議校區內增設飲料店(大茗、清心、CoCo、可不...等)及速食店(麥當勞、漢堡王、肯德基、拿坡里...等)供同學用餐多元選擇。	總務處	<p>一、目前春安暨寶文校區飲料自動販賣機計有可口可樂4台、黑松6台、統一速邁11台、統一超商智能自販機3組6台等，合計27台。另，春安暨寶文校區均設有7-11便利商店。</p> <p>二、為提供多元化飲料服務學生，已於113年12月12日邀請隆美麥國際有限公司(TOUCH CAFE計6種)至春安暨寶文校區實勘評估設置處之可行性分析。俟核定後於春安及寶文校區各設置2台機組。</p> <p>三、有關校園引進知名品牌飲料店或速食店，日前總務處邀請連鎖店至本校設店，惟經廠家現勘評估後，因校區位處於出入便利，且臨永春南路、嶺東路等周邊餐飲商家、攤販眾多，提供師生購餐便利性。綜上所述，廠商成本考量經營不易，暫無進駐設置意願。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

獎助學金	55	會資2A	建議學校增設獎學金項目及考取證照獎勵，以鼓勵成績優異及經濟弱勢同學。	學務處  產學合作處	<p>一、學務處：</p> <p>(一)有關本校之校內獎助學金，依身分及條件之區分，現共計有16項，前開資訊均併同校外獎助學金項目公告於學務處課指組網頁，供全校學生瀏覽。另就校外獎助學金部分，課指組均依教育部及各界來文資訊，即時更新於網頁，有需求之同學可自行查詢或洽詢課指組。</p> <p>(二)有關學務處課指組所管之獎助學金，係以支持弱勢家庭之學生為主，倘係針對培訓或考取證照等項，事涉學生發展處業管範疇，如同學有興趣者，可逕自向該處洽詢或至其網頁查詢相關資訊。</p> <p>二、產學合作處：</p> <p>關於證照獎勵部分，本校主要為產學合作處實習暨證照培訓中心負責業務之辦理，且已行之多年，每年共計兩梯次（第一梯次：證照生效日為前一年度8月1日至當年度1月31日之間；第2梯次：證照生效日為當年度2月1日至7月31日之間），主要為透過證照平台資料庫，篩選符合各院所指定的重點證照，作業流程與步驟如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生取得證照後的上傳，特別注意：填入系統資料（證照名稱、姓名以及生效日期等）必須與證照一致，且佐證資料（證照掃描檔）必須清晰可閱讀。</li> <li>2. 學系承辦人的審查。</li> <li>3. 學院承辦人的審查。</li> <li>4. 校級承辦人的審查。</li> <li>5. 進入平台資料庫下載通過審查名單。</li> <li>6. 證照獎勵會議。</li> <li>7. 公告(本中心網站)。</li> <li>8. 匯款(新生入學提供於學生資料網之金融帳戶)。</li> <li>9. 相關資訊來源：就業輔導長 LINE群組、本中心網站以及導師宣導事項。</li> </ol> <p>所以只要考取學系推廣之重點證照，不僅能夠為個人專業加分，更能藉此獲得獎勵。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
其他	56	國企3B	建議二校區知源教學大樓增設零食與飲料販賣機，方便同學使用。	總務處	<p>經查知源教學大樓自動販賣機已設置2台。為能滿足同學之需求，已於113年12月11日請廠商會勘重新進行可行性評估是否增設。俟核定後再行設置，俾提供較多樣化食品及飲料選擇使用。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

其他	57	數媒1A	建議校內草皮定期進行消毒與滅蚊，避免同學勞作教育遭蚊蟲咬傷。	總務處	一、為確保校園環境衛生，每學期均委請專業環保公司進行校園環境消毒作業。 二、113學年度自8月起迄今已針對各建物公共區域及周邊排水溝、綠地等實施3次消毒。日後將視情況增加消毒次數，俾防範蚊蟲叮咬。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	58	國企4A	學校曾經辦理異國美食文化活動，建議持續辦理類似活動，讓同學藉此了解學習多國文化。	國際事務處	會與通識中心合作讓同學期待的活動能辦理得更加優質。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 預計於113學年度第2學期辦理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	59	時經3A	聖誕節、社團博覽會等相關類似市集活動，建議舉辦時間能在排課時段避免於週三下午，並增加宣傳讓同學充分接收活動訊息，以增加同學參與機會。	學務處	為避免所規劃之社團活動與課程時間衝突，並使多數同學能有時間響應及參與活動，因此，學務處課指組針對其活動規劃，係以週三下午時段為主，惟部分社團因時程或其他因素考量，則會安排於非週三時段，本處均尊重各社團獨立性及其規劃。 另關於活動推廣及宣傳部份，本處均透過學校之相關網頁，班級導師與自治幹部之line群組協助轉知同學週知，敬請同學可以多加留意各管道之宣傳資訊，以避免漏接通知。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	60	國企1A	建議系學會利用一年級階段辦理校外教學活動，例如：迎新、隔宿露營活動，以凝聚班上同學彼此情誼。	商管學院學務處	一、商管學院： (一)國企系已於113年10月29日(週二)辦理雲林在地觀光工廠校外教學活動，參與對象為大一新生。 (二)國企系系學會原訂於113年12月18日(週三)下午2點30分至晚上10點與本校「應外系」、「流系」、「幼保系」與「服飾系」，共同辦理五系聯合系烤活動，最終因故取消未參與活動。系上已請系學會檢討並儘速安排後續活動。 (三)國企系原訂於113年3月辦理2天1夜宿營活動，因礙於國內旅遊與住宿費用關係，2天活動收費金額約在4千元左右，參與學生數不足而取消。系上會再與系學會討論未來辦理2天1夜活動的可行性。 二、學務處： 鑒於各系學會皆為學生自主參與，且其組織之經營及推動亦有高度自主權，本處均尊重其對於系內各項事務或活動之規劃及安排，倘須本處協助部分，各系學會可洽本處課指組洽詢。另您所提之建議，可逕自透過系學會幹部納入討論，以推動多元且有趣之活動，凝聚系、班級同學之向心及情誼。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

其他	61	視傳3B	建議學校增加國際生招生，以增加本國學生國際交流機會。	國際事務處	預計113學年度春季班將會也兩班80位同學進到學校跟同學們一同學習。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 預計於114年2月份 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	62	數媒1A	建議學校辦理體育競賽活動，師長們可以一起參與	學務處	感謝同學建議，爾後辦理比賽活動，體育室會在全校導師群組做通知，懇請導師到場參與。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	63	觀光2B	學校實施無菸害校園已久，仍有同學於校內吸菸情形尤其以寶文校區機車停車場及宿舍周邊較為嚴重。	學務處	一、依據菸害防制法新規範，校園全面禁菸。113年1月24日本校行政會議通過，學生校內吸菸累積 2(含)次違規紀錄，應依菸害防制法函送台中市衛生局依法處理。最高可罰新台幣1萬元整。 二、本組於期初及期中加強禁菸宣導及海報張貼、布條懸掛，對於在校園內違規吸菸，依本校學生菸害防制實施要點之三級預防措施辦理。如師長或同學發現違規者，請協助勸導，或立即通知第一級負責查察單位—軍訓室(進修部學務組)！ 三、生輔組暨軍訓室每日均有排定校園巡查人員，除查察校園安全死角及異狀事件外，亦會針對於校內抽菸之學生予以糾舉及登記，經查違規者均會作為記錄並轉交學務處衛保組接續教育宣導，及將違規名單函發臺中市政府依規裁罰。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	64	觀光2B	同學於校內室外課程時不慎遭活動旗幟旗桿刮傷，建議校內相關類似設置防刮傷或防撞設施，避免師生意外受傷。	總務處 學務處	一、總務處： 經查校旗桿插放位置均在人行步道外側，不會影響通行安全。惟有部份燈桿之上下橫桿會造成行走危險，已購置防護套並安裝完成，俾確保師生校園行安。 二、學務處： 生輔組暨軍訓室每日均有排定校園巡查人員，並將相關巡查過程予以記錄，倘有發現如左列同學所提之事項，亦會轉知總務處秉權處理，爾後同學如有發現相關異狀亦可通報校安中心，以利後續協處。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強



其他	65	企管2A	建議增設體育活動性質社團提供同學參與選擇。	學務處	本校目前社團依其性質區分，計有自治性社團等6大類，其中就體育性社團則有籃球社等15個，相關資訊均公告於本處課指組網頁社團介紹之頁面，同學可逕自上網瀏覽，並選擇有興趣之社團積極參與；另鑒於社團之組成及社務推動，均為學生自主籌建及規劃，倘同學有前開之想法及意願，可邀集同好並積極辦理，如有相關問題亦可洽本處課指組。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
同學會中提問	66	會資1A	二校機車停車場停車不易，許多學生因停車造成倒車，若當下無其他同學幫忙造成受傷與車輛損害，請學校設法改善	總務處	一、因寶文校區目前機慢車停車區為國有財產署列管土地，是本校租賃設置停車區，藉以提供同學停放機慢車使用，礙於法律限制，此區域是無法大規模整地挖平。現規劃車位已考量地形、便利性、安全性及停車數為重主。通行時亦請同放慢車速，俾維安全。 二、於今114/1/22進行寶文校區機車停車場之地面維修，補鋪設瀝清混凝土完成，俾提供友善停車環空。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	67	資科3A	仙庭樓停車場出入口建議塗銷部分停車格，以降低機車進出擦撞風險。	總務處	一、已通知保全員將入口內之機車停車格放置門型柵欄及警示錐，藉此禁止停放機車，以提升進出安全。 二、進出機車門時，請慢(慢速前進)、停(靠邊停等)、讓(禮讓出車先行)，切勿搶快，如此方能避免擦撞。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	68	國企1A	建議二校區停車場增設監視器已涵蓋現有的監視死角。	總務處	一、查寶文校區機車停車區已裝設8支監視器，已能涵蓋現有的監視死角。 二、有關寶文校區機車停車場監視錄影設備系統增設案網路錄影監視器5組，預定114年2月21日前完成，俾精進校安。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	69	創設4B	聖益樓電梯發現使用中突然門無法關上之情形，影響師生安全請盡速改善	總務處	一、聖益樓升降設備3號~6號計4部已於113年11月29日請專業維保商現勘查檢完成，亦於113.12.3完成3號升降設備零件損壞汰換完成，俾強化運載安全無虞。 二、為確保升降設備運載人安，每月均委由原廠專業合格技術員實地進行定檢維保。本處會再次督促落實維保工作。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

會 同 學 提 問	70	創設4B	建議增加冷冰熱飲水機，另請加強校內各處飲水機水質及外觀生銅綠等檢查。	總務處	<p>一、由於飲水機製水過程為先燒熱水，冷卻為溫水(常溫水)、溫水經壓縮機製成冰水，經調查飲水機同時具備製冷及加熱設施故障率較高，影響穩定供水。另因大量使用冰水時，會導致溫熱水無水可用，並且冰水在製成過程中較耗電，為確保設備運作正常及提倡節能減碳而不使用冰水。另，經與維保商討論後，囿於原設備內部空間構造是無法增調冷冰水。</p> <p>二、飲用冰水或許可短暫緩解身體的熱及消暑，雖有涼暢感，但反而讓毛孔散熱功能失調，甚至中暑，易造成身體局部寒化現象，影響範圍包含呼吸系統、消化系統、女性生殖系統以及體溫調控。因冰水會使身體產生過多黏液，導致免疫功能下降，以及胃黏膜血管收縮，降低消化能力，易造成腸胃不適。建議每天喝溫熱水，能溫暖內臟器官，並加速排便及排尿，有助囤積在體內的毒素快速排出體外，易可幫助血液運輸氧氣與養分到全身，促進新院飲水機僅提供溫熱水計10所、全面性及部分提供冰水各3所。</p> <p>三、校園飲水機每年依約委由合格專業公司負責維保，每月3次定期維護保養；每3個月定期更換第1道濾心；每6個月定期更換第1道至第3道、第5道等濾心；每2年定期更換第4道濾心，俾確保飲用水安衛無虞。有關外觀生銅綠，已通知維保商查檢清潔改善。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	71	創設4B	聖益樓走廊花台，建議可否開放同學種植蔬菜，既可食用亦可美化環境。	總務處	<p>一、查聖益樓使用執照取得前花台已植種灌木(武子竹、馬纓丹、錫蘭葉下珠及軟枝黃蟬)及爬藤植物(爆竹紅、雲南黃馨)，已委由專業公司定期修剪、施肥等維護，目前各樓層之花台植物生長良好，以達綠美化效果及具有吸收音波及降低其振幅之功能，亦能發揮吸收噪音之功效。</p> <p>二、若種植蔬菜要能長勢良好，必須處於優良的生長環境中，應具備一定條件如土質、種植面積、充足日照、水量、是否施肥及是否招來昆蟲等問題，該棟大樓之花台不具備上述條件。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

同學會中 提問	72	會資1A	班代表與校長有約座談會召開方式，建議能夠減少師長報告增加同學發言時間，以縮短座談會時間。	學務處 生輔組	謝謝同學的建議，將列入下次座談改善。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	73	數媒4B	請問師長，畢業證書夾需由學生購買，是由學校規定的嗎？	學務處 課指組	鑒於本校領取畢業證書時未提供畢業證書夾，採使用者付費原則，畢聯會規畫製作畢業證書夾供有需求之學生購買，若有需求者，可登記付費購買。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	74	時經1B	亞萍館後面停車處常發現菸蒂，造成同學打掃困擾	學務處 衛保組	一、依據新菸害防制法新規範，校園全面禁菸。113年1月24日本校行政會議通過，學生校內吸菸累積2（含）次違規紀錄，應依菸害防制法函送台中市衛生局依法處理。最高可罰新台幣1萬元整。 二、本組於期初及期中加強禁菸宣導及海報張貼、布條懸掛，對於在校園內違規吸菸，依本校學生菸害防制實施要點之三級預防措施辦理。如師長或同學發現違規者，請協助勸導，或立即通知查察單位--軍訓室或進修部學務組。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	75	創設4B	設計學院同學因課業需要，常留置於教室作業，因供電及宿舍門禁問題，導致同學無法順利於教室作業或無法進入宿舍，請學校協助訂定申請方式。	學務處 設計學院	一、學務處： （一）為維護住宿生公共安全，養成良好作息習慣，以促進團體生活之和諧，本校特訂定學生宿舍生活公約。學生於申請住宿期間，皆有共同遵守宿舍生活公約之義務，門禁與點名制度為確保住宿生安全。 （二）宿舍生活公約明訂「每日23時至隔天6時，除特殊事件外，禁止進出。」雖亦對特殊狀況訂出「如因課程或活動因素需要提早進出者，須於三天前，由各系（所）或活動單位提出證明及人員名冊向本中心申請。」然同學如為自發性在教室進行作業，非正式課程亦無系（所）老師或活動負責人之師長現場授課、督導，實屬恕難同意申請部分，敬請同學理解並遵守。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
	76	會資1A	二校區運動器材借用不方便	學務處	謝謝同學提出的意見，本校春安校區體育室有提供多項運動器材借用，建議請同學到春安校區借用。因體育室人力不足，無法派人到寶文校區全天專職借用器材。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強